

6.22 คู่มือการเตรียมพร้อมกรณีฉุกเฉิน และการตอบสนอง

ฉบับที่

เอกสารฉบับนี้ไม่ควบคุม



คู่มือขั้นตอนการทำงาน

รหัส PM-EN 10

แผ่นที่ 1/ 42

เอกสารชุดที่

5

แก้ไขครั้งที่

1

ประกาศใช้วันที่

1 ธ.ค. 59

การเตรียมความพร้อมกรณีฉุกเฉิน และการตอบสนอง

การเตรียมความพร้อมกรณีฉุกเฉินและการตอบสนอง

เลขที่ผู้ครอบครองเอกสาร



คู่มือขั้นตอนการทำงาน

รหัส PM-EN 10

แผ่นที่ 2/ 42

เอกสารชุดที่

5

แก้ไขครั้งที่

1

ประกาศใช้วันที่

1 ธ.ค. 59

การเตรียมความพร้อมกรณีฉุกเฉิน และการตอบสนอง

1. นโยบาย

คู่มือการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม ข้อ 4.4.7

2. วัตถุประสงค์

- 2.1 เพื่อเป็นแนวทางในการเตรียมพร้อมสำหรับภาวะฉุกเฉินโดยมุ่งเน้นการรักษาชีวิต ทรัพย์สินและสิ่งแวดล้อม เพื่อควบคุมและจำกัดไม่ให้เกิดความเสียหาย
- 2.2 เพื่อใช้เป็นมาตรฐานของระบบสั่งการ, ประสานงาน และจัดการภาวะความรับผิดชอบของแต่ละบุคคล และทรัพยากรที่มีอยู่ให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุดในการควบคุมเหตุภาวะฉุกเฉิน
- 2.3 เพื่อให้เกิดความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน
- 2.4 เพื่อฟื้นฟูพื้นที่ที่เกิดเหตุให้กลับมามีสภาวะปกติโดยเร็ว
- 2.5 เพื่อสร้างทัศนคติที่ดีต่อพนักงานในสถานประกอบการ
- 2.6 เพื่อเป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมายเรื่องการป้องกันและระงับอัคคีภัย

3. ขอบข่าย

ครอบคลุมภาวะฉุกเฉินที่อาจเกิดขึ้นภายในบริษัท ที่เป็นเหตุการณ์ การเกิดเพลิงไหม้ การระเบิด ก๊าซรั่ว น้ำมันเชื้อเพลิง หรือ สารเคมีรั่วไหล โดยแบ่งเป็น 4 ส่วนดังนี้

ส่วนที่ 1 การตรวจสอบอุปกรณ์ในการป้องกันภาวะฉุกเฉิน

ส่วนที่ 2 การเตรียมพร้อมภาวะฉุกเฉิน

ส่วนที่ 3 การตอบสนองภาวะฉุกเฉิน

- การตอบสนองเมื่อเกิดเพลิงไหม้, น้ำเพลิงรั่วไหล หรือ ระเบิดภายในบริษัท
- การตอบสนองเมื่อเกิดก๊าซ NG, ออกซิเจน, ไนโตรเจน และอาร์กอนรั่ว ภายในบริษัท
- การตอบสนองเมื่อเกิดน้ำมันเชื้อเพลิงรั่วไหล หรือสารเคมีรั่วไหลภายในบริษัท
- การตอบสนองเมื่อเกิดภัยทางรังสี
- การตอบสนองกรณีเกิดภัยพิบัติทางธรรมชาติ
- การตอบสนองกรณีโรงงานข้างเคียงเกิดเหตุฉุกเฉิน

ส่วนที่ 4 การปฏิบัติและฟื้นฟู

เลขที่ผู้ครอบครองเอกสาร



คู่มือขั้นตอนการทำงาน

รหัส PM-EN 10	แผ่นที่ 3/ 42
เอกสารชุดที่	5
แก้ไขครั้งที่	1
ประกาศใช้วันที่	1 ธ.ค. 59

การเตรียมความพร้อมกรณีฉุกเฉิน และการตอบสนอง

4. คำจำกัดความ

- เหตุฉุกเฉิน หมายถึง เหตุการณ์ที่เกิดขึ้นโดยไม่คาดคิด เกิดขึ้นโดยมิได้จากการปฏิบัติงานปกติ ซึ่งทำให้เกิดผลเสียหายต่อชีวิต ทรัพย์สิน ตลอดจนสิ่งแวดล้อม ภาพพจน์ของบริษัท ฯ เช่น การเกิดเพลิงไหม้ การรั่วไหลของสารเคมี เป็นต้น เหตุฉุกเฉิน แบ่งเป็น 3 ระดับ

เหตุฉุกเฉินระดับที่ 1 หมายถึง เหตุฉุกเฉินที่เกิดขึ้น ณ จุดใดจุดหนึ่งในบริษัท ฯ แล้วพนักงานที่อยู่ภายในพื้นที่ปฏิบัติงานนั้นสามารถรับเหตุไว้ได้

เหตุฉุกเฉินระดับที่ 2 หมายถึง เหตุฉุกเฉิน ซึ่งเมื่อเกิดขึ้นที่พื้นที่ปฏิบัติงานแผนกใด หรือ พื้นที่ใดแล้วไม่สามารถควบคุมเหตุไว้ได้ด้วยพนักงานในแผนกนั้น มีการกดสัญญาณฉุกเฉิน และให้พนักงานที่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องในการดับเพลิงอพยพออกจากพื้นที่ปฏิบัติงาน ที่มีเหตุฉุกเฉินของบริษัทสามารถควบคุมเหตุการณ์ได้ เช่น ควบคุมเพลิง ควบคุมการกระจายของสารเคมี โดยไม่ต้องขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานภายนอก

เหตุฉุกเฉินระดับที่ 3 หมายถึง เหตุฉุกเฉินซึ่งเมื่อเกิดขึ้นที่พื้นที่ปฏิบัติงานแผนกใด หรือ พื้นที่ใดแล้ว ไม่สามารถควบคุมเหตุไว้ได้ เช่น เพลิงนั้นได้ลุกลามไปที่แผนกอื่นหรือพื้นที่อื่น จนบริษัท ฯ ไม่สามารถควบคุมเพลิงได้เอง ต้องขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานภายนอก

-การนิคมเหมราช ชลบุรี

-เทศบาลนครเจ้าพระยาสุรศักดิ์

ระดับภาวะฉุกเฉิน	ทีมที่เข้าระงับเหตุ	ผู้สั่งการณ	การอพยพ
ระดับ 1	ทีมระงับเหตุฉุกเฉินประจำส่วน*	ผู้สั่งการณภาวะฉุกเฉินประจำส่วน*	จุดรวมพลประจำส่วน
ระดับ 2	ทีมดับเพลิงบริษัท*	ผู้อำนวยการภาวะฉุกเฉิน	จุดรวมพลประจำส่วน/ ประจำบริษัท
ระดับ 3	การนิคมเหมราช ชลบุรี		

หมายเหตุ *รายชื่อตามประกาศบริษัท

- จุดรวมพล หมายถึง พื้นที่ที่กำหนดให้เป็นสถานที่รวมพลของพนักงานในแต่ละหน่วยงานที่เห็นว่าปลอดภัยที่สุดเมื่อเกิดอัคคีภัยหรือเหตุฉุกเฉินใดๆ
- Smoke Detector หมายถึง เครื่องตรวจจับควัน ซึ่งทำงานโดยอาศัยหลักการที่เมื่อมีควันที่มีระดับความเข้มข้นสูงพอมากกระทบตัวถังจับควันจะส่งสัญญาณแจ้งเหตุว่าพื้นที่นั้นมีปริมาณความเข้มข้นของควันมากซึ่งอาจมีสาเหตุมาจากก๊าซ หรืออัคคีภัย
- เครื่องดับเพลิงแบบมือถือ หมายถึง ถังดับเพลิงชนิดผงเคมีแห้งและคาร์บอนไดออกไซด์ ที่มีใช้ภายในบริษัทฯ

เลขที่ผู้ครอบครองเอกสาร



คู่มือขั้นตอนการทำงาน

รหัส PM-EN 10	แผ่นที่ 4/ 42
เอกสารชุดที่	5
แก้ไขครั้งที่	1
ประกาศใช้วันที่	1 ธ.ค. 59

การเตรียมความพร้อมกรณีฉุกเฉิน และการตอบสนอง

- ระบบน้ำดับเพลิง หมายถึง ระบบดับเพลิงที่ใช้น้ำในการดับเพลิงประกอบด้วย บั๊มน้ำดับเพลิง สายส่งน้ำดับเพลิง หัวฉีด ข้อต่อ จุดจ่ายน้ำ ใช้ในการดับเพลิงขั้นรุนแรง
- สัญญาณฉุกเฉิน หมายถึง สัญญาณแจ้งเหตุฉุกเฉินซึ่งจะกดสัญญาณในกรณีที่เกิดเหตุฉุกเฉินแล้วไม่สามารถควบคุมได้ จะแตกต่างจากสัญญาณอื่นที่ใช้ในบริษัทฯ และต้องมีระดับความดังของสัญญาณมากพอที่พนักงานที่ปฏิบัติงานทุกหน่วยงาน ทุกพื้นที่ สามารถได้ยินเสียงสัญญาณฉุกเฉินอย่างชัดเจน
- ไฟฉุกเฉิน หมายถึง ไฟสำรองที่จะทำงานก็ต่อเมื่อกระแสไฟฟ้าปกติถูกตัด เท่านั้น
- ทางหนีไฟ หมายถึง เส้นทางที่กำหนดให้เป็นเส้นทางหนีไฟกรณีที่เกิดเหตุฉุกเฉินขึ้นในบริษัทฯ โดยทาง หนีไฟต้องไม่มีสิ่งกีดขวางและมีป้ายบอกที่ชัดเจน
- การซ้อมรับภาวะฉุกเฉิน : การเตรียมพร้อม ฝึกซ้อมโดยการจำลองสถานการณ์ รวมถึงการเข้าร่วมอบรม ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและระงับภาวะฉุกเฉิน
- หน่วยงานที่รับผิดชอบในการซ้อมรับภาวะฉุกเฉิน : หน่วยงานที่เป็นเจ้าของพื้นที่ที่กำหนดให้มีการจำลองเหตุการณ์ขึ้นและทำการฝึกซ้อมเฉพาะบริเวณนั้นๆ

- ข.ชบ. : ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่-โรงงานชลบุรี
- คปอ. : คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
- ผจส. : ผู้จัดการส่วนที่เกี่ยวข้อง
- จปว. : เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพ
- จปส. : เจ้าหน้าที่ตรวจความปลอดภัยประจำส่วนตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา
- ผจผ. : ผู้จัดการแผนก
- ผจส. : ผู้จัดการส่วน
- ส.ทบ. : ส่วนทรัพยากรบุคคล
- ส.บห. : ส่วนบริหาร
- ส.ลท. : ส่วนผลิตเหล็กแท่ง
- ส.ลร. : ส่วนผลิตเหล็กรีด
- ส.ชบ. : ส่วนซ่อมบำรุง
- ส.บค. : ส่วนบริหารคุณภาพ
- ส.ปล. : ส่วนบริหารความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม
- ผจผ.ก. : ผู้จัดการแผนกธุรการ

เลขที่ผู้ครอบครองเอกสาร



คู่มือขั้นตอนการทำงาน

รหัส PM-EN 10 แผ่นที่ 5/ 42

เอกสารชุดที่ 5

แก้ไขครั้งที่ 1

ประกาศใช้วันที่ 1 ธ.ค. 59

การเตรียมความพร้อมกรณีฉุกเฉิน และการตอบสนอง

- ผจก.ชบ : ผู้จัดการส่วนซ่อมบำรุง
- ผู้อำนวยการภาวะฉุกเฉิน (EMERGENCY DIRECTOR, ED) : ดูใน หน้าที่ความรับผิดชอบ
- ศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน : ดูใน หน้าที่ความรับผิดชอบ
- ผู้สั่งการภาวะฉุกเฉิน (ONSCENE COMMANDER, OC) : ดูใน หน้าที่ความรับผิดชอบ
- ผู้ประสานงานภาวะฉุกเฉิน : ดูใน หน้าที่ความรับผิดชอบ
- ผู้ควบคุมทีมสนับสนุนและบริการทั่วไป : ดูใน หน้าที่ความรับผิดชอบ
- ทีมดับเพลิงประจำบริษัท : ดูใน หน้าที่ความรับผิดชอบ
- ผู้แถลงข่าว : ผู้จัดการโรงงานหรือบุคคลที่ได้รับมอบหมาย
- อุบัติภัย : เป็นภาวะฉุกเฉินที่เกิดจากสถานการณ์ที่เป็นภัยธรรมชาติ เช่น พายุ , น้ำท่วม , หรือการก่อการร้าย , สงคราม ซึ่งก่อให้เกิดความเสียหายอย่างร้ายแรงในการดำเนินงานของบริษัท ซึ่งในก่อให้เกิดบางกรณีอาจการบาดเจ็บอย่างร้ายแรงและอาจมีผู้เสียชีวิต รวมถึงมีความเสียหายอย่างร้ายแรงต่ออาคารและทรัพย์สินของบริษัท

เอกสารอ้างอิง

DWG-EN-SI 03	ระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้
PM-EN 04	การควบคุมและการจัดการสารเคมี
PM-EN 06	การควบคุมมลภาวะทางน้ำ
SR-EN-EM 01	แผนการป้องกันภัยทางรังสี
บันทึก	
FO-EN-EM 01	สรุปผลการซ่อมรับ/การแก้ไขภาวะฉุกเฉิน
FO-EN-EM 02	รายการอุปกรณ์ในการป้องกันและระงับภาวะฉุกเฉิน
FO-EN-EM 03	ใบขอเปลี่ยนแปลง/เพิ่มเติม/ยกเลิกอุปกรณ์ในการป้องกันและระงับภาวะฉุกเฉิน
FO-EN-EM 04	ใบตรวจสอบอุปกรณ์ในการป้องกันและระงับภาวะฉุกเฉิน
FO-EN-EM 05	ใบรายงานอุบัติการณ์
FO-EN-EM 06	แผนงานการซ่อมแผนฉุกเฉินประจำปี
FO-EN-EM 07	แบบตรวจสอบถึงดับเพลิง
FO-EN-EM 08	แบบตรวจสอบไฟฉุกเฉิน
FO-EN-EM 09	แบบตรวจสอบสายฉีด ดับเพลิง
FO-EN-EM 10	แบบตรวจสอบ alarm check valve

เลขที่ผู้ครอบครองเอกสาร



คู่มือขั้นตอนการทำงาน

รหัส PM-EN 10 แผ่นที่ 6/ 42

เอกสารชุดที่ 5

แก้ไขครั้งที่ 1

ประกาศใช้วันที่ 1 ธ.ค. 59

การเตรียมความพร้อมกรณีฉุกเฉิน และการตอบสนอง

ขั้นตอนการจัดทำแผนฉุกเฉิน กรณีเกิดเหตุ อัคคีภัย/ก๊าซรั่ว/ระเบิด ซึ่ง ประกอบไปด้วย 3 แผนหลักและ ครอบคลุม 7 แผนย่อย ดังต่อไปนี้

แผนก่อนเกิดเหตุเพลิงไหม้ ประกอบด้วย

- 1.แผนการรณรงค์ ป้องกันอัคคีภัย
- 2.แผนการฝึกอบรม
- 3.แผนการตรวจตรา

แผนขณะเกิดเหตุเพลิงไหม้ ประกอบด้วย

- 4.แผนการดับเพลิง
- 5.แผนอพยพหนีไฟ

แผนหลังเหตุเพลิงไหม้ ประกอบด้วย

- 6.แผนบรรเทาทุกข์
- 7.แผนปฏิรูปฟื้นฟู

แผนก่อนเกิดเหตุเพลิงไหม้

1.แผนการรณรงค์ป้องกันการเกิดอัคคีภัย/ก๊าซรั่ว/ ระเบิด

เพื่อเป็นการส่งเสริมให้พนักงานมีจิตสำนึกและเป็นการสร้างความสนใจ และส่งเสริมให้พนักงานทุกระดับมีความตระหนักในเรื่องการป้องกันและระงับอัคคีภัย จึงเห็นควรกำหนดแผนการรณรงค์ป้องกันและระงับอัคคีภัยมีหัวข้อรณรงค์ ดังนี้

1.1 การรณรงค์ห้ามสูบบุหรี่ในเขตอาคารโรงงาน

บริษัทฯ มีโครงการรณรงค์ป้องกันการเกิดอัคคีภัย โดยได้มีการกำหนดจุดสูบบุหรี่ในบริเวณโรงงานและห้ามสูบบุหรี่ในเขตอาคารโรงงาน โดยกำหนดจุดให้สูบบุหรี่และมีป้ายที่สูบบุหรี่อย่างชัดเจน

1.2 การดูแลรักษาความสะอาดของพื้นที่ทำงานด้วยหลักการ 5 ส

กำหนดให้มีขั้นตอนการดำเนินการเดินตรวจความปลอดภัย (Safety Observation)

-พนักงานดำเนินการเดินตรวจความปลอดภัย

-ทำการลงบันทึกผลการทำ Safety Observation ลงในระบบ ENSAFE เพื่อให้เจ้าของพื้นที่ที่เกี่ยวข้องดำเนินการแก้ไขหรือประสานกับผู้ที่เกี่ยวข้องเพื่อหามาตรการแก้ไขและติดตามผลการดำเนินการนั้นจนแล้วเสร็จ เจ้าของพื้นที่ผู้รับผิดชอบลงบันทึก Close แล้วเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยจะดึงข้อมูลเพื่อรายงานความคืบหน้าใน Weekly Meeting.

1.3 จัดอบรมพนักงานใหม่ก่อนเริ่มงานในหัวข้อการป้องกันอัคคีภัย โดยแผนกบริหารความปลอดภัยและอาชีวอนามัย

1.4 จัดหาและปรับปรุงอุปกรณ์ป้องกันและระงับอัคคีภัย โดยส่วนซ่อมบำรุงเป็นผู้จัดทำแผนงานดำเนินการ

เลขที่ผู้ครอบครองเอกสาร



คู่มือขั้นตอนการทำงาน

รหัส PM-EN 10	แผ่นที่ 7 / 42
เอกสารชุดที่	5
แก้ไขครั้งที่	1
ประกาศใช้วันที่	1 ธ.ค. 59

การเตรียมความพร้อมกรณีฉุกเฉิน และการตอบสนอง

2. แผนการฝึกอบรมด้านการป้องกันและระงับอัคคีภัย

เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมในสถานการณ์ที่เกิดเพลิงไหม้ ซึ่งเป็นการลดความสูญเสียที่จะเกิดขึ้นกับพนักงานและทรัพย์สินของบริษัทฯ จึงให้มีการจัดการอบรมให้ความรู้กับพนักงานทั้งในเชิงป้องกันและการปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุ ซึ่งการเกิดอัคคีภัยภายในสถานประกอบการ ย่อมนำมาซึ่งความสูญเสียต่อธุรกิจการค้าทั้งทางตรงและทางอ้อม ไม่ว่าจะเป็นทรัพย์สินเสียหาย การผลิต การบริการหยุดชะงัก เสียโอกาสการขายหรืออาจถึงขั้นมีผู้ได้รับบาดเจ็บหรือเสียชีวิต

ดังนั้นในการป้องกันและลดความเสี่ยงด้านการเกิดอัคคีภัย จึงจำเป็นต้องจัดให้มีแผนการอบรม โดยกำหนดผู้รับผิดชอบระยะเวลาดำเนินการ และงบประมาณ ดังรายละเอียดต่อไปนี้

2.1 การฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้นให้กับพนักงาน

วัตถุประสงค์ของหลักสูตร ประกอบไปด้วย;

- เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมทราบถึงทฤษฎีการเกิดกรลุไหม้ และการแบ่งประเภท ของเพลิง และวิธีการดับเพลิงประเภทต่าง ๆ

- เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมรู้จักเครื่องมือดับเพลิงชนิดต่าง ๆ และอุปกรณ์ป้องกันภัยส่วนบุคคลที่ใช้ในการดับเพลิง
- เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมเข้าใจจิตวิทยาเมื่อเกิดอัคคีภัย และรู้จักป้องกันแหล่งกำเนิดของการติดไฟ
- เพื่อให้ผู้เข้าฝึกอบรมรู้จักแผนป้องกันอัคคีภัย และประยุกต์ใช้ระบบและอุปกรณ์ที่มีอยู่ในสถานประกอบการ
- เพื่อให้ผู้เข้าอบรมเข้าใจกฎหมายป้องกันอัคคีภัยในสถานประกอบการ

เนื้อหาของหลักสูตร ประกอบไปด้วย;

- ทฤษฎีการเกิดเพลิงไหม้
- การแบ่งประเภทของเพลิง
- จิตวิทยาเมื่อเกิดอัคคีภัย
- การป้องกันแหล่งกำเนิดของการติดไฟ
- วิธีดับเพลิงประเภทต่างๆ
- เครื่องมือดับเพลิงชนิดต่างๆ
- วิธีการใช้อุปกรณ์คุ้มครองความปลอดภัยส่วนบุคคล
- แผนป้องกันและระงับอัคคีภัย
- การจัดระบบป้องกันและระงับอัคคีภัย การประยุกต์ใช้

เลขที่ผู้ครอบครองเอกสาร



คู่มือขั้นตอนการทำงาน

รหัส PM-EN 10	แผ่นที่ 8 / 42
เอกสารชุดที่	5
แก้ไขครั้งที่	1
ประกาศใช้วันที่	1 ธ.ค. 59

การเตรียมความพร้อมกรณีฉุกเฉิน และการตอบสนอง

ระยะเวลาในการฝึกอบรม;

1. ภาคทฤษฎีในห้องเรียน 5 ชั่วโมง
2. ภาคปฏิบัติ 3 ชั่วโมง

กลุ่มเป้าหมาย; พนักงาน 40%ของส่วนงาน

ผู้รับผิดชอบ; เจ้าหน้าที่ฝึกอบรมบริษัทฯ

2.2 การฝึกอบรมการปฐมพยาบาลเบื้องต้น และช่วยฟื้นคืนชีพ

วัตถุประสงค์ของหลักสูตร ประกอบไปด้วย

- เพื่อช่วยชีวิตผู้ป่วย
- เพื่อบรรเทาอาการเจ็บปวด
- ไม่ให้ผู้ป่วยมีอาการเจ็บป่วยรุนแรงมากขึ้น
- เพื่อลดความพิการ
- ช่วยเหลือผู้ป่วยให้คืนสภาพปกติโดยเร็ว
- เพื่อให้สามารถเข้าใจถึงวิธีปฏิบัติเมื่อเกิดอุบัติเหตุต่างๆ

เนื้อหาของหลักสูตร ประกอบไปด้วย;

- หลักการปฐมพยาบาลและการประเมินเบื้องต้น
- อุบัติเหตุที่พบในชีวิตประจำวัน การป้องกันและการช่วยเหลือ
- การปฐมพยาบาลผู้ที่ถูกไฟไหม้ น้ำร้อนลวก
- การปฐมพยาบาลสารเคมีและสิ่งแปลกปลอมเข้าตา
- การปฐมพยาบาลข้อเคล็ด ข้อเคลื่อน กระดูกหัก
- การใช้ผ้าพันแผล และการเข้าเฝือก
- การปฐมพยาบาลผู้ที่เป็นลม
- การเคลื่อนย้ายผู้ป่วยบาดเจ็บ
- การช่วยเหลือกรณีหยุดหายใจและหัวใจหยุดเต้น (CPR)

ภาคปฏิบัติ;

- การช่วยเหลือกรณีหยุดหายใจและหัวใจหยุดเต้น (CPR)

ระยะเวลาในการฝึกอบรม;

1. ภาคทฤษฎีในห้องเรียน 4 ชั่วโมง
2. ภาคปฏิบัติ 2 ชั่วโมง

เลขที่ผู้ครอบครองเอกสาร



คู่มือขั้นตอนการทำงาน

รหัส PM-EN 10 แผ่นที่ 9/ 42

เอกสารชุดที่ 5

แก้ไขครั้งที่ 1

ประกาศใช้วันที่ 1 ธ.ค. 59

การเตรียมความพร้อมกรณีฉุกเฉิน และการตอบสนอง

กลุ่มเป้าหมาย; พนักงานอย่างน้อย 2 คน/ส่วนการทำงาน/กะการทำงาน

ผู้รับผิดชอบ; เจ้าหน้าที่ฝึกอบรมของบริษัท

2.3 การฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมหนีไฟ

เพื่อให้เป็นการปฏิบัติตามกฎหมาย บริษัทฯ ได้จัดให้มีการฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมหนีไฟ ปีละ 1 ครั้ง

กลุ่มเป้าหมาย; พนักงานทุกคน

ผู้รับผิดชอบ; เจ้าหน้าที่ฝึกอบรมของบริษัท

3. แผนการตรวจตราพื้นที่การทำงานและอุปกรณ์ในการป้องกันอัคคีภัย / ก๊าซรั่ว / ระเบิด

3.1 การป้องกันอัคคีภัยจากงานด้านไฟฟ้า

1. บุคคลที่ได้รับมอบหมายเท่านั้นที่จะเดิน (Operate) เครื่องจักร/อุปกรณ์ซึ่งใช้กำลังไฟฟ้า ในกรณีที่เครื่องเกิดขัดข้องหรือมีปัญหา ต้องแจ้งแผนกรซ่อมบำรุงให้มาทำการแก้ไข ห้าม พนักงานที่ไม่มีหน้าที่ซ่อมหรือแก้ไขเองเด็ดขาด

2. การตัด - จ่ายกระแสไฟฟ้า ต้องทำโดยช่างที่มีหน้าที่เท่านั้น ห้ามพนักงานที่ไม่มีหน้าที่กระทำการตัด จ่ายกระแสไฟฟ้าเด็ดขาด

3. ก่อนที่จะปฏิบัติงานไฟฟ้า หรือ เครื่องจักรกลที่ดูดด้วยพลังงานไฟฟ้า หรือการทดสอบ / แก้ไข เครื่องจักรหรืออุปกรณ์ที่ใช้พลังงานไฟฟ้า ในสถานการณ์ที่อาจเกิดอันตรายจากกระแสไฟฟ้าโดยไม่ตั้งใจ จะต้องตัดกระแสไฟฟ้าตามระบบ LOCK OUT , TAG OUT ของบริษัทฯ

4. ก่อนสับสวิตช์จ่ายไฟต้องตรวจสอบให้มั่นใจก่อนว่าอุปกรณ์ เครื่องจักรที่ใช้พลังงานไฟฟ้า มีสภาพที่ดีพร้อมใช้งาน

3.2 การป้องกันอัคคีภัยจากสารเคมี/วัตถุไวไฟ / ก๊าซ

3.2.1 สถานที่เก็บก๊าซ

- จัดให้มีสถานที่เก็บก๊าซ ต้องมีที่เฉพาะสำหรับเก็บก๊าซ และต้องไม่มีวัตถุอื่นใดวางปนอยู่ นอกจากก๊าซเท่านั้น
- ห้ามเก็บก๊าซออกซิเจน และก๊าซที่ลุกติดไฟไวใกล้กัน ต้องเก็บห่างกันอย่างน้อย 6 เมตร และต้องเก็บในที่โล่ง
- ต้องมีที่กัน หรือ ใส่ออกกันถังก๊าซล้ม และต้องมีป้ายบอกชนิดของก๊าซอย่างชัดเจน และต้องมีป้ายแสดงสถานะของก๊าซแต่ละถังด้วย เช่น "กำลังใช้งาน" "ก๊าซหมด" "รอใช้งาน" รวมทั้งต้องมีฝาครอบปิดที่หัวจ่ายตลอดเวลาเป็นต้น
- ต้องมีการชี้บ่งสถานะของก๊าซที่ใช้อยู่ เช่น แก๊สวัดความดัน
- สถานที่เก็บก๊าซ ต้องมีป้ายเตือน "อันตราย ห้ามสูบบุหรี่ หรือ ทำให้เกิดประกายไฟ" หรือข้อความอื่นใดที่มีความหมายเช่นเดียวกัน

เลขที่ผู้ครอบครองเอกสาร



คู่มือขั้นตอนการทำงาน

รหัส PM-EN 10 แผ่นที่ 10/ 42

เอกสารชุดที่ 5

แก้ไขครั้งที่ 1

ประกาศใช้วันที่ 1 ธ.ค. 59

การเตรียมความพร้อมกรณีฉุกเฉิน และการตอบสนอง

3.2.2 การขนย้ายก๊าซ

- รถเข็น หรือ พาหนะที่ใช้ในการขนย้ายต้องมีความปลอดภัยในการขนย้าย คือ ต้องมีที่ล็อกกันถังก๊าซ กลิ้งตกจากรถเข็นหรือพาหนะที่ใช้ในการขนย้ายนั้น
- สภาพของรถเข็นหรือยานพาหนะที่นำมาใช้ในการขนย้ายต้องอยู่ในสภาพดีพร้อมใช้งาน
- การขนย้ายก๊าซโดยใช้รถเข็น หรือ ยานพาหนะ ต้องขนย้ายตามเส้นทางเรียบ พื้นไม่ลื่น
- ห้ามสูบบุหรี่ หรือกระทำใดๆให้เกิดประกายไฟในขณะที่ขนย้ายก๊าซ
- อย่าทำให้ถังก๊าซหรืออุปกรณ์ประกอบถังก๊าซ เปื้อนจาระบีหรือน้ำมัน
- ขณะใช้งานก๊าซ ให้ตั้งถังก๊าซให้ตรงและมีการยึดไว้ให้มั่นคง

3.2.3 การตรวจสอบก๊าซ

- ให้พนักงานที่มีหน้าที่ปฏิบัติงานเกี่ยวกับก๊าซ ต้องตรวจสอบอุปกรณ์และสายส่งก๊าซก่อนใช้งานทุกครั้ง หากพบว่าอุปกรณ์ชำรุดหรือสายส่งก๊าซรั่วต้องแจ้งให้ช่างซ่อมบำรุงมาแก้ไขให้พร้อมใช้งานก่อนปฏิบัติงาน
- ให้พนักงานซ่อมบำรุงมีหน้าที่ในการตรวจสอบความปลอดภัยเกี่ยวกับการใช้ก๊าซตามแนวท่อ และจัดมีให้หน่วยงานที่ผ่านการรับรองเข้ามาตรวจสอบและจัดทำรายงานการตรวจสอบ ปีละ 1 ครั้ง
- การตรวจสอบก๊าซ มีหัวข้อในการตรวจสอบ ดังนี้
 - ตรวจสอบสภาพถังว่าผิดปกติหรือไม่ โดยสังเกตจากรอยบุบ สภาพถังที่เก่า
 - ตรวจสอบวาล์วเปิด-ปิดถัง ข้อต่อตามจุดต่างๆของก๊าซ ว่าปกติหรือไม่ โดยใช้น้ำสบู่ลูบตามข้อต่อ วาล์วเปิด-ปิดถัง ถ้าปรากฏมีฟองสบู่แสดงว่ามีการรั่วของก๊าซ
 - ตรวจสอบสภาพท่อส่งก๊าซว่าปลอดภัยต่อการใช้งานหรือไม่โดยดูลักษณะสภาพของท่อ ถ้ามีสนิม หรือ สภาพสายชำรุดให้ทำการแก้ไข

4. ตรวจสอบจุดที่ตั้งถังก๊าซให้เหมาะสมและปลอดภัย คือต้องเป็นพื้นเรียบเสมอกัน ไม่มีสิ่งอื่นหรือ วัตถุไวไฟอยู่ใกล้ และมีที่ล็อก หรือคอกกันถังถังก๊าซล้ม

5. ตรวจสอบป้ายชี้บ่งต่างๆ และป้ายเตือนให้ชัดเจนอยู่เสมอ

3.2.4 สถานที่เก็บสารเคมี

- อาคารหรือบริเวณใดที่มีการเก็บสารเคมีอันตราย ต้องสามารถเก็บกักสารเคมีที่รั่วไหล หรือมีที่รองรับสารเคมีที่อาจเกิดการหกรั่วไหล
- การเก็บสารเคมี ต้องเก็บแยกประเภทให้ชัดเจน สารเคมีที่สามารถเกิดปฏิกิริยาได้ให้เก็บแยกกัน ซึ่งต้องปฏิบัติตาม SDS ของสารเคมีนั้นอย่างเคร่งครัด

เลขที่ผู้ครอบครองเอกสาร



คู่มือขั้นตอนการทำงาน

รหัส PM-EN 10 แผ่นที่ 11/ 42
เอกสารชุดที่ 5
แก้ไขครั้งที่ 1
ประกาศใช้วันที่ 1 ธ.ค. 59

การเตรียมความพร้อมกรณีฉุกเฉิน และการตอบสนอง

- มีป้ายเตือนบอกอันตราย ติดไว้หน้าห้องเก็บสารเคมี เช่น "ห้องเก็บสารเคมีอันตราย ห้ามเข้าก่อนได้รับอนุญาต ห้ามดื่มเครื่องดื่ม หรือรับประทานอาหาร" หรือข้อความอื่นใดที่มีความหมายเช่นเดียวกัน ติดไว้อย่างชัดเจน
- มีขอบเขต และป้ายบอกตำแหน่งการวางสารเคมีอย่างชัดเจนตามประเภท และคุณสมบัติของสารเคมี
- ภาษาบนบรรจุสารเคมีทุกชิ้น ต้องมีข้อมูลความปลอดภัยสารเคมี (SDS) ของสารเคมีชนิดนั้นติดอยู่บนภาชนะบรรจุ
- ห้ามเก็บสารเคมีซ้อนกันเกิน 2 ชั้นยกเว้นสารเคมีนั้นใส่ในภาชนะที่มีปริมาตรไม่เกิน 5 ลิตร ให้วางซ้อนกันได้ไม่เกิน 3 ชั้น
- บริเวณ หรือ ชั้นเก็บสารเคมี ต้องมั่นคง แข็งแรง สามารถรองรับน้ำหนักสารเคมีทั้งหมดได้
- สถานที่เก็บสารเคมี ต้องจัดให้มี Media เช่น ทราย ตัวดูดซับสารเคมี รองรับในกรณีที่เกิดสารเคมีหกรั่วไหล
- จัดให้มีถังดับเพลิงที่ใช้ในการดับเพลิงอันเนื่องมาจากสารเคมี และมีป้ายระบุจุดเด่นที่ห้องเก็บ เช่น "ห้ามใช้น้ำดับเพลิง"
- จัดให้มีที่ล้างหน้า/ล้างตาฉุกเฉิน รองรับกรณีที่เกิดสารเคมีกระเด็นเข้าตา หรือ หกราดส่วนต่างๆของร่างกาย
- ห้ามพนักงานที่ไม่เกี่ยวข้อง เข้าไปในสถานที่เก็บสารเคมี
- พนักงานที่มีหน้าที่ในการขนถ่ายสารเคมีต่างๆ ต้องสวมอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลตามที่กำหนดให้ชัดเจนก่อนทำการขนถ่าย

3.2.5 การตรวจสอบภาชนะบรรจุสารเคมี

ก. สารเคมีประเภทถัง

- ตรวจสอบสภาพของถัง ต้องไม่บุบ ไม่มีรอยรั่วไหลของสารเคมี มีฝาปิดมิดชิด ไม่มีสารเคมีหก รั่วไหลออกมา
- ตรวจสอบตะเข็บถัง รอยตะเข็บต้องอยู่ในสภาพที่ปลอดภัย คือไม่มีรอยสารเคมีหกรั่วไหลออกมา
- ตรวจสอบฉลากสารเคมี โดยภาษาบนบรรจุสารเคมีทุกชิ้นต้องมีฉลากติดอย่างชัดเจน โดยในฉลากนั้นต้องมีข้อมูลของชื่อสารเคมี อันตรายสารเคมี การปฐมพยาบาลเมื่อได้รับอันตรายจากสารเคมี การจัดเก็บ การจัดเก็บเมื่อเกิดการหกรั่วไหล การดับเพลิง

ข. สารเคมีประเภทกระสอบ

- ตรวจสอบภาชนะที่บรรจุว่าอยู่ในสภาพที่ปลอดภัยหรือไม่ โดยสังเกตว่ามีสารเคมีหกรั่วไหลออกมาจากภาชนะที่บรรจุหรือไม่
- ตรวจสอบฉลากสารเคมี โดยภาษาบนบรรจุสารเคมีทุกชิ้นต้องมีฉลากติดอย่างชัดเจน โดยในฉลากนั้นต้องมีข้อมูลของ ชื่อสารเคมี และมีเอกสาร SDS ติดแสดงอันตรายของสารเคมี การปฐมพยาบาลเมื่อได้รับอันตรายจากสารเคมี การจัดเก็บ การจัดเก็บเมื่อเกิดการหกรั่วไหล การดับเพลิง

เลขที่ผู้ครอบครองเอกสาร



คู่มือขั้นตอนการทำงาน

รหัส PM-EN 10 แผ่นที่ 12/ 42
เอกสารชุดที่ 5
แก้ไขครั้งที่ 1
ประกาศใช้วันที่ 1 ธ.ค. 59

การเตรียมความพร้อมกรณีฉุกเฉิน และการตอบสนอง

3.3 การตรวจสอบอุปกรณ์ป้องกันและระงับอัคคีภัย

- กำหนดให้พนักงานทุกคนต้องดูแลและรักษาอุปกรณ์ดับเพลิงที่มีอยู่ในหน่วยงานของตนเองให้อยู่ในสภาพที่ดี และพร้อมใช้งานเสมอ
- ความถี่ในการตรวจสอบอุปกรณ์

ข้อกำหนด	การตรวจสอบ	ความถี่	ผู้รับผิดชอบ
1) เครื่องสูบน้ำดับเพลิง (Fire Pump) - ขับด้วยเครื่องยนต์ - ขับด้วยมอเตอร์ไฟฟ้า - เครื่องสูบน้ำ	- ทดสอบเดินเครื่อง - ทดสอบเดินเครื่อง - ทดสอบปริมาณการสูบน้ำและความดัน	ทุกสัปดาห์ ทุกเดือน ทุกปี	ส่วนซ่อมบำรุง
2) หัวดับเพลิงนอกอาคาร (Hydrant)	- ตรวจสอบ	ทุกเดือน	ส่วนซ่อมบำรุง
3) สายน้ำดับเพลิงและตู้เก็บสายฉีด (Hose box)	- ตรวจสอบ - ทดสอบ	ทุกเดือน ทุก 6 เดือน	เจ้าของพื้นที่ ส่วนซ่อมบำรุง
4) ตู้เก็บอุปกรณ์ดับเพลิงและชุดผจญเพลิงที่ป้อม Gate 2	- ตรวจสอบ	ทุกเดือน	รปภ.
5) ถังดับเพลิงชนิดมือถือ (Fire Extinguisher)	- ตรวจสอบ	ทุกเดือน	เจ้าของพื้นที่
6)ระบบไฟแสงสว่างฉุกเฉิน (Emergency Lighting)	- ทดสอบ	ทุกเดือน	เจ้าของพื้นที่
7)ระบบสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ (Control Panel Fire Alarm)	- ตรวจสอบ	ทุกเดือน	ส่วนซ่อมบำรุง
8)ระบบสัญญาณเตือนภัย (Sirens)	- ทดสอบ	ทุกเดือน	ส่วนซ่อมบำรุง
9)ระบบ Heat , Smoke Detector	- ทดสอบ	ทุก 6 เดือน	ส่วนซ่อมบำรุง

- ในกรณีที่ต้องส่งซื้ออุปกรณ์ใหม่เพื่อทดแทนอุปกรณ์เดิมที่ไม่สามารถแก้ไข/ซ่อมบำรุงได้ ให้ จป. ประสานงานกับส่วนซ่อมบำรุงขออนุมัติส่งซื้ออุปกรณ์จากผู้มีอำนาจอนุมัติ
- รายละเอียดการปฏิบัติงานตาม ขั้นตอนการตรวจสอบอุปกรณ์ดับเพลิง

เลขที่ผู้ครอบครองเอกสาร



คู่มือขั้นตอนการทำงาน

รหัส PM-EN 10	แผ่นที่ 13/ 42
เอกสารชุดที่	5
แก้ไขครั้งที่	1
ประกาศใช้วันที่	1 ธ.ค. 59

การเตรียมความพร้อมกรณีฉุกเฉิน และการตอบสนอง

แผนขณะเกิดเพลิงไหม้

4. แผนการดับเพลิงบริษัท

การเกิดเพลิงไหม้ขึ้นต้น หมายถึง การเริ่มต้นของการเกิดไฟหรือเพลิงจะเริ่มเกิด ในพื้นที่ปฏิบัติงาน หรือพื้นที่ต่างๆของส่วนบริษัท เอ็น.ที.เอส.สติลกรุ๊ป จำกัด(มหาชน) ผู้พบเห็นเหตุการณ์หรือพนักงานที่ปฏิบัติงานอยู่ในพื้นที่จะทำหน้าที่ในการดับเพลิงขั้นต้น และสามารถควบคุมหรือดับไฟได้ด้วยอุปกรณ์ดับเพลิงชนิดเคลื่อนย้ายด้วยมือ ประเภทเคมีแห้ง, สารเคมีคาบอโนไดออกไซด์ หรือระบบท่อสำหรับฉีดน้ำขนาดเล็กที่มีความยาว 30 เมตร (Fire hose rail) ที่มีการติดตั้งไว้ในแต่ละพื้นที่ ในสถานการณ์ที่ผู้พบเห็นหรือพนักงานทำการดับเพลิงขั้นต้นไม่สามารถระงับเหตุได้ให้แจ้งไปยังหน่วยดับเพลิงของบริษัท หรือแผนกความปลอดภัย ดังนี้

- ให้กดสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้จุดที่มีกล่องสีแดงตามเสาต่างๆที่มีการติดตั้งไว้
- ใช้โทรศัพท์ฉุกเฉินหมายเลข 199
- ใช้วิทยุสื่อสาร (Commander สีแดง)

เจ้าหน้าที่ดับเพลิงประจำบริษัทเป็นผู้ระงับเหตุความรุนแรงของการเกิดเพลิงไหม้ที่พนักงานหรือผู้พบเห็นเหตุการณ์ไม่สามารถระงับเหตุได้ ซึ่งประกอบไปด้วย เจ้าหน้าที่ที่ผ่านการอบรมการดับเพลิง การใช้ชุดดับเพลิงหรืออุปกรณ์ป้องกันอันตรายจากความร้อน ซึ่งประกอบไปด้วย หัวน้ำชุด 1 คน และลูกทีมอีก 5 คน ต่อมา เมื่อได้รับแจ้งเหตุจะไปยังสถานที่เกิดเหตุโดยทันทีเพื่อประเมินสถานการณ์และระงับเหตุ

ขั้นตอนการปฏิบัติการแจ้งเหตุเพลิงไหม้

การปฏิบัติการเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้ในอาคาร ผู้ที่พบเห็นหรือพนักงานจะต้องไปกดปุ่มที่กล่องสัญญาณแจ้งเหตุเพลิงไหม้ที่ใกล้ที่สุด (กล่องสีแดง) สัญญาณจะดังขึ้นที่ห้องควบคุม หรือไปที่โทรศัพท์ที่ใกล้ที่สุดหมุนไปที่เบอร์ 199 หรือใช้วิทยุสื่อสาร (Commander) และให้ข้อมูลเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยที่ประจำห้องควบคุม โดยแจ้งข้อมูลดังต่อไปนี้

1. ชื่อเต็มของผู้แจ้งเหตุ
2. อาคารที่เกิดเหตุเพลิงไหม้
3. ชั้น แผนก และหมายเลขเสาที่ใกล้ที่สุด หรือจุดที่พบเพลิงไหม้
4. บรรยายประเภทของไฟโดยย่อ และวัสดุหรืออุปกรณ์ที่อยู่ใกล้เคียง

หลังจากที่ได้ยินสัญญาณ หรือการแจ้งเหตุจากโทรศัพท์ วิทยุสื่อสาร ให้เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยที่รับแจ้งเหตุฉุกเฉินที่ห้องควบคุม แจ้งข้อมูลให้หัวหน้าชุดดับเพลิงทราบ จากนั้นหัวหน้าชุดจะสั่งการให้ทีมไปยังพื้นที่เกิดเหตุเพลิงไหม้ และประเมินสถานการณ์ ตัดสินใจในการใช้ทีมดับเพลิงระงับเหตุตามความเหมาะสมและหัวหน้าทีมดับเพลิงจะรายงานสถานที่เกิดเหตุเพลิงไหม้ผ่านทางวิทยุสื่อสารให้เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยทราบ หลังจากมีการระงับเหตุแล้วกรณีที่ไม่สามารถควบคุมเพลิงได้ เจ้าหน้าที่

เลขที่ผู้ครอบครองเอกสาร



คู่มือขั้นตอนการทำงาน

รหัส PM-EN 10	แผ่นที่ 14/ 42
เอกสารชุดที่	5
แก้ไขครั้งที่	1
ประกาศใช้วันที่	1 ธ.ค. 59

การเตรียมความพร้อมกรณีฉุกเฉิน และการตอบสนอง

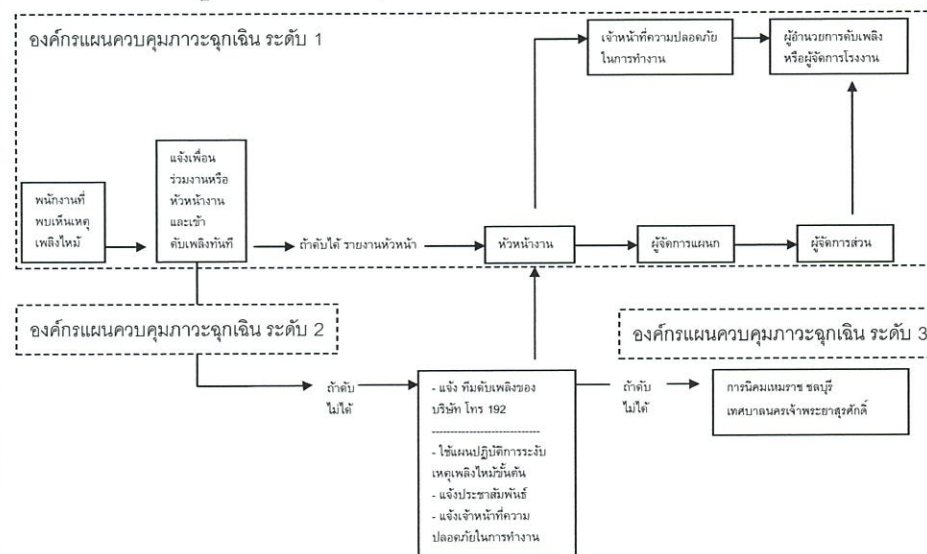
ความปลอดภัยจะตัดสินใจในการแจ้งให้ใช้แผนฉุกเฉินของโรงงาน (ERT) ต่อไป เพื่อให้ทีม ERT ของบริษัทเข้าประจำที่ห้องศูนย์บัญชาการควบคุมเหตุฉุกเฉินและทีม ERT ตัดสินใจแจ้งหน่วยดับเพลิงภายนอก ซึ่งประกอบด้วย หน่วยดับเพลิง นิคมเหมราช ชลบุรี , หน่วยดับเพลิง อบต. เจ้าพระยาสุรศักดิ์ , เข้ามาช่วยเหลือต่อไป

ในเหตุการณ์ที่ไม่สามารถจำกัดขอบเขตของไฟหรือระเบิดได้ด้วยระบบฉีดน้ำภายในอาคาร , ระบบดับเพลิง และเจ้าหน้าที่ดับเพลิงจะต้องทำการอพยพพนักงานออกจากอาคาร ไปยังจุดรวมพลฉุกเฉินหลักประจำแต่ละอาคารที่ได้กำหนดไว้

อย่าพยายามกลับเข้าไปในอาคารจนกว่าจะได้รับคำแนะนำให้ปฏิบัติโดยผู้ประสานงานเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน

ผังองค์กรแผนควบคุมภาวะฉุกเฉิน

ลำดับขั้นตอนการปฏิบัติเมื่อพนักงานพบเหตุเพลิงไหม้



เลขที่ผู้ครอบครองเอกสาร

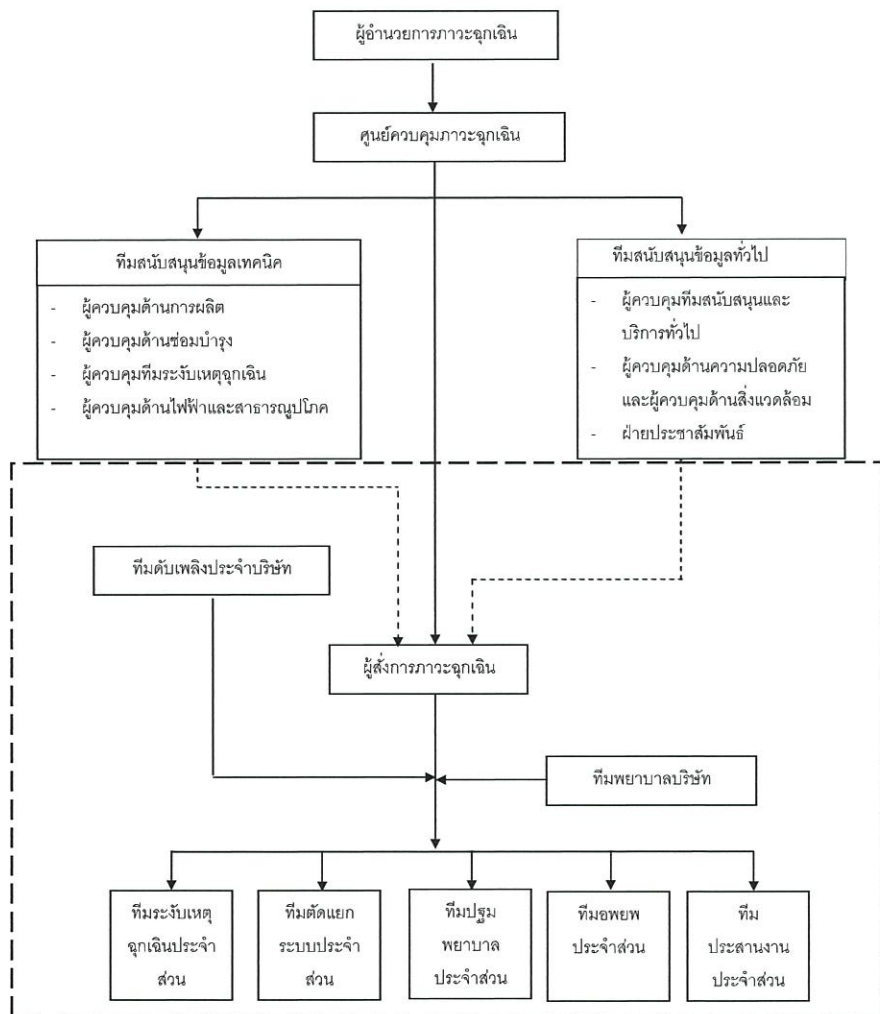


คู่มือขั้นตอนการทำงาน

รหัส PM-EN 10 แผ่นที่ 15/ 42
เอกสารชุดที่ 5
แก้ไขครั้งที่ 1
ประกาศใช้วันที่ 1 ธ.ค. 59

การเตรียมความพร้อมกรณีฉุกเฉิน และการตอบสนอง

องค์กรแผนควบคุมภาวะฉุกเฉิน ระดับ 2 และ ระดับ 3



เลขที่ผู้ครอบครองเอกสาร



คู่มือขั้นตอนการทำงาน

รหัส PM-EN 10 แผ่นที่ 16/ 42
เอกสารชุดที่ 5
แก้ไขครั้งที่ 1
ประกาศใช้วันที่ 1 ธ.ค. 59

การเตรียมความพร้อมกรณีฉุกเฉิน และการตอบสนอง

หน้าที่ความรับผิดชอบ

ตำแหน่ง	ผู้รับผิดชอบ	หน้าที่ความรับผิดชอบ
ผู้อำนวยการภาวะฉุกเฉิน	ร.ช.บ. หรือผู้บริหารตำแหน่งรองลงมาที่ได้รับมอบหมาย	-ให้คำปรึกษาแก่ผู้สั่งการภาวะฉุกเฉิน ทีมปฏิบัติการ ทีมสนับสนุนต่างๆ ในการระงับเหตุเพลิงไหม้ -เป็นผู้อนุมัติ และตัดสินใจดำเนินการสั่งการควบคุมเหตุฉุกเฉิน การประสานงานกับหน่วยงานภายนอก ในภาวะวิกฤติ
ศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน	ผจส.ทบ.หรือ ผจผ.ของ ส.ทบ.ที่ได้รับมอบหมาย	-เป็นศูนย์บัญชาการ และติดต่อสื่อสาร ทำหน้าที่ติดต่อสื่อสารทั้งภายใน และภายนอกบริษัท รวมทั้งเป็นศูนย์กลางในการแจ้งเหตุฉุกเฉิน โดยมี ผจส.ทบ. เป็นหัวหน้าศูนย์ -ตรวจสอบรายงานจำนวนพนักงานที่อพยพทั้ง บริษัท ณ จุดรวมพลและรายงานต่อผู้อำนวยการภาวะฉุกเฉิน
ผู้สั่งการภาวะฉุกเฉิน	ผจผ. หรือหัวหน้างาน หรือหัวหน้ากะประจำส่วนที่เกิดเหตุ	-มีหน้าที่ประเมินสถานการณ์ และสั่งการควบคุมภาวะฉุกเฉินที่เกิดเหตุ ให้เหตุการณ์อยู่ในขอบเขตที่จำกัด และเข้าสู่ภาวะปกติโดยเร็ว สั่งการตัดแยกระบบ และตรวจสอบผู้สูญหาย หรือบาดเจ็บสั่งการให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องเข้าช่วยเหลือโดยด่วน
ผู้ควบคุมด้านการผลิต	ผจส. หรือ ผจผ. ประจำส่วนที่เกิดเหตุ	-มีหน้าที่เป็นหัวหน้าทีมสนับสนุนข้อมูลทางด้านเทคนิค และด้านการระงับเหตุ โดยเป็นผู้ให้ข้อมูลด้านการผลิตและสรุปประเด็นสำคัญของทีมแจ้งกับผู้สั่งการภาวะฉุกเฉิน -ปฏิบัติหน้าที่แทนผู้อำนวยการภาวะฉุกเฉินในกรณีที่ผู้อำนวยการฯ ยังมาไม่ถึง -ปฏิบัติหน้าที่ตามทีมที่ผู้อำนวยการภาวะฉุกเฉินมอบหมาย
ผู้ควบคุมด้านซ่อมบำรุง	ผจส. หรือ ผจผ. ส่วนซ่อมบำรุง	-มีหน้าที่สนับสนุนข้อมูลทางด้านเทคนิคให้กับฝ่ายผลิต ทั้งในขณะเกิดเหตุ และหลังเกิดเหตุภาวะฉุกเฉิน -ให้ข้อมูลในการระงับเหตุที่เกี่ยวข้องกับการซ่อมบำรุง
ผู้ควบคุมทีมดับเพลิงบริษัท	ผู้ที่ได้รับมอบหมาย	-มีหน้าที่เป็นผู้จัดทีมดับเพลิงบริษัทเข้าระงับเหตุภาวะฉุกเฉิน ประสานงานการนำรถดับเพลิงจากภายนอกเข้าช่วยเหลือ

เลขที่ผู้ครอบครองเอกสาร



คู่มือขั้นตอนการทำงาน

รหัส PM-EN 10 แผ่นที่ 17/ 42

เอกสารชุดที่ 5

แก้ไขครั้งที่ 1

ประกาศใช้วันที่ 1 ธ.ค. 59

การเตรียมความพร้อมกรณีฉุกเฉิน และการตอบสนอง

ผู้ควบคุมทีมสนับสนุนและบริการทั่วไป	ผจส. ทบ. หรือ ผจผ. ของ ส.ทบ.	-มีหน้าที่กำกับดูแลการอพยพ ปฐมพยาบาล สวัสดิการ รปภ. -ทำหน้าที่ควบคุมศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน -ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้อำนวยการภาวะฉุกเฉิน
ผู้ควบคุมทีมไฟฟ้าและสาธารณูปโภค	ผจส.ชบ. หรือ ผจผ. ของ ส.ชบ.	-เป็นสมาชิกในทีมสนับสนุนข้อมูลเทคนิค -ให้การสนับสนุนเกี่ยวกับไฟฟ้าและการจ่ายน้ำดับเพลิงในการเกิดเหตุฉุกเฉิน -ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้อำนวยการภาวะฉุกเฉิน
ผู้ควบคุมด้านความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม	ผจส. ความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม	-มีหน้าที่ให้คำปรึกษา และสนับสนุนข้อมูลทางด้านความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม ให้กับทีมระงับเหตุฉุกเฉิน หรือปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้อำนวยการภาวะฉุกเฉิน
ทีมประชาสัมพันธ์	ทีม ส.ทบ.	-มีหน้าที่ในการต้อนรับสื่อมวลชน ชำระรายการ ประชาชน ควบคุมข่าวสารกระจายข่าว และจัดการแถลงข่าว สรุปเหตุการณ์ ประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องภายนอกโรงงาน ในการอพยพชาวบ้านรอบโรงงานที่ได้รับผลกระทบ และปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้อำนวยการภาวะฉุกเฉิน
ทีมดับเพลิงประจำบริษัท	ทีมที่ได้รับการประกาศแต่งตั้ง	-เป็นผู้มีความรู้เกี่ยวกับระบบ Facility ในโรงงาน มีทักษะ และได้รับการอบรมในการเข้าเผชิญเพลิงโดยเฉพาะ โดยหัวหน้าทีม มีหน้าที่ในการเข้าระงับเหตุ โดยประสานงานกับ ผู้สั่งการภาวะฉุกเฉินเข้าเผชิญเพลิง ค้นหาผู้สูญหาย
ทีมพยาบาลบริษัท	พยาบาลโรงงาน	-ทำการปฐมพยาบาลผู้บาดเจ็บต่อจากทีมพยาบาลประจำส่วน และส่งต่อผู้บาดเจ็บไปโรงพยาบาล -รายงานสถานการณ์ และสถานะผู้บาดเจ็บ ต่อผู้อำนวยการภาวะฉุกเฉิน
ทีมระงับเหตุฉุกเฉินประจำส่วน	ทีม ปฏิบัติการประจำส่วน	-มีหน้าที่เข้าระงับเหตุฉุกเฉินตามแผนฯ ประจำส่วน -เข้าร่วมเหตุร่วมกับทีมดับเพลิงประจำบริษัท -ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้สั่งการภาวะฉุกเฉิน
ทีมตัดแยกระบบประจำส่วน	ทีม ปฏิบัติการประจำส่วน	-มีหน้าที่ตัดแยกระบบตามแผนฉุกเฉินประจำส่วน เช่น ตัดระบบการส่งแก๊ส ตัดระบบของเครื่องจักร -ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้สั่งการภาวะฉุกเฉิน
ทีมตัดแยกระบบไฟฟ้า	ช่างไฟฟ้าประจำกะ	-ทำหน้าที่ตัดแยกระบบไฟฟ้าตามที่ได้รับแจ้ง หลังจากการตัดไฟเรียบร้อยแล้ว -ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้สั่งการภาวะฉุกเฉิน

เลขที่ผู้ครอบครองเอกสาร



คู่มือขั้นตอนการทำงาน

รหัส PM-EN 10 แผ่นที่ 18/ 42

เอกสารชุดที่ 5

แก้ไขครั้งที่ 1

ประกาศใช้วันที่ 1 ธ.ค. 59

การเตรียมความพร้อมกรณีฉุกเฉิน และการตอบสนอง

ทีมปฐมพยาบาลประจำส่วน	ทีม ปฏิบัติการประจำส่วน	-ทำหน้าที่เข้าช่วยเหลือ และปฐมพยาบาลผู้บาดเจ็บ และแจ้งข้อมูลต่อผู้สั่งการภาวะฉุกเฉิน -ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้สั่งการภาวะฉุกเฉิน
ทีมอพยพประจำส่วน	ทีม ปฏิบัติการประจำส่วน	-มีหน้าที่พาพนักงานในส่วนอพยพไปยังจุดรวมพลของโรงงานที่กำหนดไว้ -ทำการตรวจนับพนักงาน และรายงานต่อผู้สั่งการภาวะฉุกเฉิน
ทีมประสานงานประจำส่วน	ผู้ช่วยหัวหน้ากะ	-ทำหน้าที่ประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน รวมทั้งการตัดแยกระบบต่างๆ ที่สามารถสั่งได้จากห้องควบคุม -ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้สั่งการภาวะฉุกเฉิน

เลขที่ผู้ครอบครองเอกสาร



คู่มือขั้นตอนการทำงาน

รหัส PM-EN 10	แผ่นที่ 19/ 42
เอกสารชุดที่	5
แก้ไขครั้งที่	1
ประกาศใช้วันที่	1 ธ.ค. 59

การเตรียมความพร้อมกรณีฉุกเฉิน และการตอบสนอง

4.1 การเตรียมการและตรวจสอบอุปกรณ์ในการป้องกันและระงับภาวะฉุกเฉิน

- 4.1.1 จปว.รวบรวมรายการอุปกรณ์ในการป้องกันและระงับภาวะฉุกเฉิน ลงในแบบฟอร์มรายการอุปกรณ์ในการป้องกันและระงับภาวะฉุกเฉิน (FO-EN-EM 02)
- 4.1.2 จปว.ส่งรายการอุปกรณ์ในการป้องกันและระงับภาวะฉุกเฉิน (FO-EN-EM 02) ให้ประธาน คปอ. อนุมัติ
- 4.1.3 เมื่อประธาน คปอ. อนุมัติ จปว.จัดทำรายการ ตรวจสอบอุปกรณ์ในการป้องกัน และระงับภาวะฉุกเฉิน (FO-EN-EM 04) โดยส่งสำเนาให้ คปอ.
- 4.1.4 จปส. ดำเนินการตรวจสอบอุปกรณ์ในการป้องกัน และระงับภาวะฉุกเฉิน และบันทึกผลในใบตรวจสอบอุปกรณ์ในการป้องกัน และระงับภาวะฉุกเฉิน (FO-EN-EM 04) พร้อมกับการแก้ไขสิ่งผิดปกติ*
- 4.1.5 จปว.รวบรวมข้อมูลการตรวจสอบอุปกรณ์ในใบตรวจสอบอุปกรณ์ในการป้องกันและระงับภาวะฉุกเฉิน (FO-EN-EM 04) ที่ได้จากจปส. นำเสนอในการประชุมประจำเดือน
- 4.1.6 คปอ.พิจารณาในการประชุมประจำเดือนกรณีมีการแก้ไขอุปกรณ์ในการป้องกันและระงับภาวะฉุกเฉินเพิ่มเติม ให้พิจารณาขอบข่ายงาน ให้ผู้รับผิดชอบที่เกี่ยวข้องดำเนินการแก้ไขต่อไป
- 4.1.7 จปว.ดำเนินการติดตามผลการแก้ไขและบันทึกผลลงในใบตรวจสอบอุปกรณ์ ในการป้องกัน และระงับภาวะฉุกเฉิน (FO-EN-EM 04) และรายงานในการประชุม ครั้งต่อไป
- 4.1.8 กรณีที่หน่วยงานต้องการเปลี่ยนแปลง /เพิ่มเติม/ยกเลิกอุปกรณ์ในการป้องกันและระงับภาวะฉุกเฉิน ให้ ผจก. ที่เกี่ยวข้องเสนอความต้องการ โดยบันทึกรายละเอียดลงในแบบฟอร์มใบขอเปลี่ยนแปลง /เพิ่มเติม/ยกเลิกอุปกรณ์ในการป้องกัน และระงับภาวะฉุกเฉิน (FO-EN-EM 03) ส่งให้ คปอ.พิจารณา
- 4.1.9 คปอ. พิจารณา
 - กรณีเห็นชอบ ส่งข้อมูลให้ ประธาน คปอ. ลงนามอนุมัติ
 - กรณีไม่เห็นชอบ ชี้แจงเหตุผลให้ผู้เสนอรับทราบ

เลขที่ผู้ครอบครองเอกสาร



คู่มือขั้นตอนการทำงาน

รหัส PM-EN 10	แผ่นที่ 20/ 42
เอกสารชุดที่	5
แก้ไขครั้งที่	1
ประกาศใช้วันที่	1 ธ.ค. 59

การเตรียมความพร้อมกรณีฉุกเฉิน และการตอบสนอง

- 4.1.10 จปว.ดำเนินการเปลี่ยนแปลง/เพิ่มเติม/ยกเลิกอุปกรณ์และปรับปรุงเอกสารตามขั้นตอน ข้อ 4.1.1 และ 4.1.2 ต่อไป

หมายเหตุ * ผู้ที่ได้รับมอบหมาย ทำการตรวจสอบสภาพถังดับเพลิงอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้งพร้อมบันทึกผลการตรวจลงใน Tag

4.2 การเตรียมพร้อมภาวะฉุกเฉิน

- 4.2.1 คปอ. ดำเนินการจัดทำแผนการซ้อมรับภาวะฉุกเฉินอย่างน้อยปีละ 1 ครั้งและมีการประชุมติดตามแผนซ้อมรับภาวะฉุกเฉินในคณะ คปอ.
- 4.2.2 ทีมดับเพลิงประจำบริษัทให้บทวนฝึกซ้อมและเข้าร่วมกิจกรรมเพื่อทดสอบความพร้อมกับหน่วยงานต่างๆรวมถึงการทบทวนความรู้ในการรับภาวะฉุกเฉิน ให้กับพนักงาน และผู้รับเหมาในบริษัท
- 4.2.3 หน่วยงานที่รับผิดชอบซ้อมรับภาวะฉุกเฉินดำเนินการฝึกซ้อมการภาวะฉุกเฉิน ตามขั้นตอนในการรับภาวะฉุกเฉิน ดังนี้
 - 4.2.3.1 ในกรณีเกิดเพลิงไหม้หรือระเบิด ขึ้นภายในบริษัท ตามข้อ 4.3.1และ ข้อ 4.3.2 โดยจัดให้มี ความถี่ในการซ้อม ใน ระดับ 3 อย่างน้อย 1 ครั้งต่อปี และ ระดับ 1 อย่างน้อย 3 ครั้งต่อปี
 - 4.2.3.2 ในกรณีเกิดก๊าซ NG , ออกซิเจน , ไนโตรเจน และอาร์กอนรั่ว ภายในบริษัท ตามข้อ 4.3.3 , 4.3.4 และ 4.3.5 โดยจัดให้มี ความถี่ในการซ้อม ใน ระดับ 1 อย่างน้อย 1 ครั้งต่อปี
 - 4.2.3.3 ในกรณีเกิดน้ำมันเชื้อเพลิง สารเคมีรั่วไหล ตามข้อ 8.3.6 โดยจัดให้มี ความถี่ในการซ้อม ใน ระดับ 2 อย่างน้อย 1 ครั้งต่อปี
 - 4.2.3.4 การตอบสนองเมื่อเกิดภัยทางรังสี 8.3.7 โดยจัดให้มี ความถี่ในการซ้อม ใน ระดับ 1 อย่างน้อย 1 ครั้งต่อปี
- 4.2.4 จป.สรุปข้อมูลหลังการฝึกซ้อม การซ้อมรับภาวะฉุกเฉินร่วมกับทีมดับเพลิง และหน่วยงานที่รับผิดชอบตอบสนองภาวะฉุกเฉินลงในแบบฟอร์ม สรุปการซ้อม / แก้ไขภาวะฉุกเฉิน (FO-EN-EM 01) เพื่อนำเสนอในที่ประชุม คปอ.
- 4.2.5 คปอ. ดำเนินการพิจารณาและกำหนดมาตรการป้องกันแก้ไขหลังการฝึกซ้อม รวมถึงทบทวนคู่มือ และ เอกสารต่างๆ เพื่อให้สอดคล้องและทันสมัยต่อเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นในการประชุม คปอ. ของเดือนถัดไปอีกทั้งเพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการทบทวนฝ่ายจัดการและการเตรียมการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม

เลขที่ผู้ครอบครองเอกสาร



คู่มือขั้นตอนการทำงาน

รหัส PM-EN 10 แผ่นที่ 21/ 42

เอกสารชุดที่ 5

แก้ไขครั้งที่ 1

ประกาศใช้วันที่ 1 ธ.ค. 59

การเตรียมความพร้อมกรณีฉุกเฉิน และการตอบสนอง

4.3 การตอบสนองภาวะฉุกเฉิน

4.3.1 การตอบสนองภาวะฉุกเฉินกรณีเพลิงไหม้ น้ำเหล็กรั่วไหลหรือการระเบิด

รายละเอียด	เวลา	ผู้รับผิดชอบ
ภาวะฉุกเฉินระดับ 1		
1.ผู้ประสบเหตุ/ผู้เห็นเหตุการณ์เข้าหยุดยั้งเหตุการณ์อย่างเต็มความสามารถ หากไม่สามารถควบคุมได้ให้แจ้งทีมประสานงานประจำส่วน พร้อมทั้งกวดสัญญาณเตือนภัย	1 นาที	ผู้เห็นเหตุการณ์
2.ทีมประสานงานประจำส่วนรายงานต่อผู้สั่งการภาวะฉุกเฉิน	ทันที	ทีมประสานงานส่วน
3.ผู้สั่งการฯประเมินสถานการณ์และสั่งเข้าแผนฉุกเฉินระดับ 1 พร้อมสั่งการให้ทีมระงับเหตุประจำส่วนเข้าปฏิบัติหน้าที่	2 นาที	ผู้สั่งการฯ
4.ผู้สั่งการฯสั่งอพยพไปยังจุดรวมพลประจำส่วน และสั่งทีมประสานงานแจ้งศูนย์บัญชาการภาวะฉุกเฉินเพื่อเตรียมพร้อมกรณีไม่สามารถควบคุมโดยระดับส่วนได้	3 นาที	ผู้สั่งการฯ
ภาวะฉุกเฉินระดับ 2 และ ระดับ 3		
5.ไม่สามารถระงับเหตุโดยส่วนได้ ผู้สั่งการฯ แจ้งศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉินเพื่อเตรียมเข้าแผนฉุกเฉินระดับ 2	2 นาที	ผู้สั่งการฯ
6.ศูนย์ควบคุมเหตุฉุกเฉิน รายงานต่อผู้อำนวยการภาวะฉุกเฉิน และแจ้งทีมต่างๆเข้าระงับเหตุ	1 นาที	ศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน
7.ผู้อำนวยการภาวะฉุกเฉิน สั่งเข้าสู่แผนฉุกเฉินระดับ 2 สั่งกวดสัญญาณเตือนภัยระดับบริษัท (SIREN ON ; สัญญาณดัง 9 วินาที หยุด 3 วินาที สลับกัน 7 ครั้ง) พร้อมทั้งอพยพระดับบริษัท	1 นาที	ผู้อำนวยการภาวะฉุกเฉิน
8.เมื่อพนักงานได้รับการประกาศภาวะฉุกเฉิน อพยพไปยังจุดรวมพลบริษัทตามระเบียบข้อ 9.1	5 นาที	พนักงาน

เลขที่ผู้ครอบครองเอกสาร



คู่มือขั้นตอนการทำงาน

รหัส PM-EN 10 แผ่นที่ 22/ 42

เอกสารชุดที่ 5

แก้ไขครั้งที่ 1

ประกาศใช้วันที่ 1 ธ.ค. 59


การเตรียมความพร้อมกรณีฉุกเฉิน และการตอบสนอง

9.ผู้สั่งการฯรายงานต่อผู้อำนวยการภาวะฉุกเฉิน พร้อมขอคำปรึกษาควบคุมเหตุฉุกเฉิน	1 นาที	ผู้สั่งการฯ
10.ผู้อำนวยการภาวะฉุกเฉิน ประกาศจัดตั้งทีมสนับสนุนต่างๆ ตามองค์กรแผนฉุกเฉินระดับ 2	2 นาที	ผู้อำนวยการภาวะฉุกเฉิน
11.ทีมดับเพลิงบริษัท ไปรวมตัวที่ประตูทางเข้าโรงงานที่ 2 เพื่อรับอุปกรณ์ดับเพลิง	2 นาที	ทีมดับเพลิง
12.ทีมดับเพลิงบริษัทรีบไปยังจุดเกิดเหตุ ประสานงานกับผู้สั่งการภาวะฉุกเฉินประจำส่วน และเข้าระงับเหตุการณ์อย่างเต็มความสามารถ	3 นาที	ทีมดับเพลิง
13.ผู้สั่งการฯ ประเมินสถานการณ์ในขณะเกิดเหตุพร้อมรายงานอย่างต่อเนื่องต่อผู้อำนวยการภาวะฉุกเฉิน	1 นาที	ผู้สั่งการฯ
14.ผู้อำนวยการภาวะฉุกเฉิน สั่งการให้ผู้ควบคุมทีมสนับสนุนและบริการทั่วไป รายงานสถานการณ์ให้ การนิคมเหมราช ชลบุรี เพื่อรับทราบข้อมูลเบื้องต้น	1 นาที	ผู้อำนวยการภาวะฉุกเฉิน
15.ผู้อำนวยการภาวะฉุกเฉิน สั่งการศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉินแจ้งโรงงานข้างเคียงทราบ	2 นาที	ผู้อำนวยการภาวะฉุกเฉิน
16.กรณีเกิดเหตุภาวะฉุกเฉินระดับ 3 ซึ่งเทียบเท่ากับแผนฉุกเฉินจังหวัด ชลบุรี ระดับ 1 ; ผู้อำนวยการภาสละฉุกเฉิน เห็นว่าเหตุการณ์นั้นไม่สามารถควบคุมได้ จึงแจ้งเข้าแผนฉุกเฉินระดับ 3 และประกาศภาวะฉุกเฉินระดับ 3 พร้อมโทรแจ้งการนิคมเหมราช ชลบุรี และโรงงานข้างเคียง	5 นาที	ผู้อำนวยการภาวะฉุกเฉิน
17.ผู้อำนวยการมอบอำนาจการสั่งการเหตุภาวะฉุกเฉิน ให้เป็นไปตามแผนฉุกเฉินจังหวัดชลบุรี	1 นาที	ผู้อำนวยการภาวะฉุกเฉิน

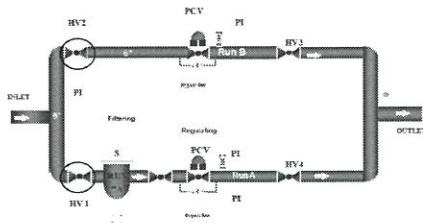
4.3.2. การตอบสนองภาวะฉุกเฉินเมื่อเกิดก๊าซ NG รั่ว

รายละเอียด	เวลา	ผู้รับผิดชอบ
กรณียังไม่ติดไฟ	ทันที	ผู้ประสบเหตุ/
กรณีรั่วและติดไฟ		
1.ผู้ประสบเหตุ/ผู้เห็นเหตุการณ์ โทร 199 (ศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน) หลังจากนั้นแจ้ง	ทันที	ผู้ประสบเหตุ/


เลขที่ผู้ครอบครองเอกสาร

	คู่มือขั้นตอนการทำงาน	รหัส PM-EN 10	แผ่นที่ 23/ 42
		เอกสารชุดที่ 5	
	การเตรียมความพร้อมกรณีฉุกเฉิน และการตอบสนอง	แก้ไขครั้งที่ 1	
		ประกาศใช้วันที่ 1 ธ.ค. 59	

483 , 484 แจ้งให้พนักงานประจำ ส.ชบ.			ผู้เห็นเหตุการณ์
2.หยุดการรั่วไหลตามจุดรั่วซึมด้วยการปิดวาล์ว NG ตามรูปที่ 1	ติดต่อขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานภายนอก	2 นาที	พนักงาน ส.ชบ
3.แจ้งหน่วยงานผลิตหลักแท่งและเหล็กรีดเพื่อหยุดผลิต	แจ้งหน่วยงานผลิตหลักแท่งและเหล็กรีดเพื่อหยุดผลิต พร้อมโทร 0-3827-5397 , 0-38274-399 , hot line : 1540 แจ้ง ปตท.เพื่อหยุดจ่ายก๊าซ	1 นาที	
4.เปิดวาล์วน้ำ spray เนื่อ ถังแก๊ส ตลอดจนฉีดน้ำจากระบบดับเพลิงไปยังถังก๊าซ	การเข้าฉีดน้ำดับเพลิงเข้าเหนือลม โดยปรับเป็นฝอยเพื่อคลุมผิวของท่อที่สัมผัสความร้อน	5 นาที	พนักงาน ส.ชบ
5.กั้นเขตอันตราย ห้ามใช้อุปกรณ์ที่เสี่ยงต่อการก่อติดไฟ เช่น โทรศัพท์มือถือ , อุปกรณ์ติด ต่อที่ไม่ใช่ระบบกันระเบิด ห้ามเคลื่อนย้ายรถยนต์/รถขนส่ง	ห้ามดับไฟที่ลิ้นนิรภัย พยายามหาทางปิดวาล์วจ่ายแก๊สหรือหยุดการรั่วไหลของแก๊ส และฉีดน้ำเลี้ยงบริเวณใกล้เคียงเพื่อลดความร้อน	3 นาที	



เลขที่ผู้ครอบครองเอกสาร

	คู่มือขั้นตอนการทำงาน	รหัส PM-EN 10	แผ่นที่ 24/ 42
	การเตรียมความพร้อมกรณีฉุกเฉิน และการตอบสนอง	เอกสารชุดที่	5
		แก้ไขครั้งที่	1
		ประกาศใช้วันที่	1 ธ.ค. 59

4.3.3 การตอบสนองเมื่อเกิดก๊าซ ออกซิเจน ไนโตรเจน และอาร์กอนรั่ว		
รายละเอียด	เวลา	ผู้ที่เกี่ยวข้อง
1.ผู้ประสบเหตุ/ผู้เห็นเหตุการณ์ โทร 199 (ศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน) หลังจากนั้นแจ้ง 483 , 484 แจ้งให้พนักงานประจำ ส.ชบ.	ทันที	ผู้ประสบเหตุ/ผู้เห็นเหตุการณ์
2.ดำเนินการปิดวาล์ว (ถ้าเป็นออกซิเจนรั่วต้องป้องกันประกายไฟทุกชนิด)	3 นาที	
3.แจ้งหน่วยงานผลิตหลักแท่งเพื่อทำการหยุดผลิต พร้อมทั้งโทร 038-345881 แจ้ง BIG เพื่อทำการหยุดจ่ายแก๊ส	2 นาที	พนักงานประจำ ส.ชบ
4.เมื่อแก๊สเกิดการรวมตัว ให้อพยพคนออกจากบริเวณใต้ทิศทางลมห้ามเข้าไปในกลุ่มหมอกควัน และหลีกเลี่ยงการสัมผัสท่อต่างๆ	5 นาที	ทุกคน

4.3.4 การตอบสนองภาวะฉุกเฉินเมื่อเกิด น้ำมันเชื้อเพลิง หรือสารเคมีรั่วไหล ภายในบริษัท		
รายละเอียด	เวลา	ผู้ที่เกี่ยวข้อง
1.เข้าดำเนินการแก้ไขตามความสามารถ โดยดูรายละเอียดของสารเคมีตามข้อมูล MSDS ใน PM-EN 04 เมื่อเห็นว่าเหตุการณ์นั้นอาจลุกลามหรือไม่สามารถควบคุมได้ ให้กดสัญญาณเตือนภัยและติดต่อมายังศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน พร้อมทั้งรับรายงานต่อผู้บังคับบัญชา/ผจผ./ผจส. ทราบทันที	ทันที	ผู้ประสบเหตุ/ผู้เห็นเหตุการณ์
2.แจ้งต่อผู้สั่งการภาวะฉุกเฉิน และทีมที่เกี่ยวข้องเข้าระงับเหตุการณ์ พร้อมแจ้งเหตุให้ฝ่ายจัดการทราบ	2 นาที	ศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน
3.ทีมดับเพลิงประจำบริษัทเมื่อได้รับแจ้ง เข้าปฏิบัติหน้าที่โดยเข้าสกัดการรั่วไหลของสารเคมี ปิดกั้นการจราจร ช่วยเหลือคนที่ได้รับบาดเจ็บไปยังห้องพยาบาล หากมีการรั่วไหลลงรางระบายน้ำ ให้นำ oil boom สกัดที่ปลายทางเชื้อเพลิงหรือสารเคมีที่รั่ว ไหลให้ดูดขึ้นมาจัดเก็บไว้ในถัง 200 ลิตร โดยดูรายละเอียดของสารเคมีตาม MSDS	3 นาที	ทีมดับเพลิงประจำบริษัท
4.ผู้สั่งการฯ ประเมินสถานการณ์ในขณะเกิดเหตุ พร้อมรายงานข้อมูลเป็นระยะๆ	2 นาที	ผู้สั่งการฯ
5.หากเกิดการลุกติดไฟ ให้ปฏิบัติตามข้อ 8.3.1	5 นาที	

เลขที่ผู้ครอบครองเอกสาร



คู่มือขั้นตอนการทำงาน

รหัส PM-EN 10 แผ่นที่ 25/ 42

เอกสารชุดที่ 5

แก้ไขครั้งที่ 1

ประกาศใช้วันที่ 1 ธ.ค. 59

การเตรียมความพร้อมกรณีฉุกเฉิน และการตอบสนอง

4.3.5 การตอบสนองภาวะฉุกเฉินเมื่อเกิดภัยทางรังสี อ้างอิงตามแผนการป้องกันภัยทางรังสี (SR-EN-EM 01)

4.3.6 การตอบสนองกรณีเกิดภัยพิบัติทางธรรมชาติ

รายละเอียด		เวลา	ผู้ที่เกี่ยวข้อง
ได้รับการเตือนภัยล่วงหน้า	ไม่ได้รับการเตือนภัยล่วงหน้า		
แจ้งเหตุพร้อมเอกสารเตือนภัย โดยระบุถึงรายละเอียดขอบเขตของการเตือนภัย และวิธีตามขั้นตอนเมื่อเกิดภัยทางธรรมชาติ จากหน่วยงานบรรเทาสาธารณภัยท้องถิ่น	ประกาศเหตุฉุกเฉินพร้อมกตัญญูเตือนภัยและแจ้งให้ทีมระงับเหตุฉุกเฉินบริษัท ตามผังองค์กรตอบโต้ภาวะฉุกเฉินระดับ 2 เพื่อเตรียมความพร้อม		ศูนย์อำนวยความสะดวกฉุกเฉิน

4.3.7 การตอบสนองกรณีโรงงานข้างเคียงเกิดเหตุฉุกเฉิน ให้เข้าแผนการตอบสนองภาวะฉุกเฉินกรณีเพลิงไหม้ น้ำเหตกรั่วไหลหรือการระเบิด ระดับ 2 ของบริษัท

4.3.8 กรณีเกิดภาวะฉุกเฉินทุกเหตุการณ์หลังจากระงับเหตุได้แล้วให้ปฏิบัติ ดังนี้

- หัวหน้างานของส่วนที่เกิดเหตุ เขียนรายงานอุบัติเหตุ (FO-EN-EM 05) และ จปว. ดำเนินการสอบสวนอุบัติเหตุร่วมกับผู้เกี่ยวข้อง เพื่อเสนอ คปอ.
- คปอ. ดำเนินการพิจารณา และกำหนดมาตรการป้องกัน แก่ไขหลังเกิดภาวะฉุกเฉิน รวมถึงทบทวนคู่มือและเอกสารต่างๆ เพื่อให้สอดคล้องและทันสมัยต่อเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้น อีกทั้งเพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบ การทบทวนฝ่ายจัดการ และการเตรียมการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม โดยพิจารณา ทบทวนหลังเกิดเหตุภายใน 30 วัน

เลขที่ผู้ครอบครองเอกสาร



คู่มือขั้นตอนการทำงาน

รหัส PM-EN 10 แผ่นที่ 26/ 42

เอกสารชุดที่ 5

แก้ไขครั้งที่ 1

ประกาศใช้วันที่ 1 ธ.ค. 59

การเตรียมความพร้อมกรณีฉุกเฉิน และการตอบสนอง

4.4. ระเบียบวิธีปฏิบัติสำหรับทีมดับเพลิงประจำบริษัท

4.4.1 เข้าพื้นที่เกิดเหตุ ตรวจสอบหาสาเหตุและระบุลักษณะของภาวะฉุกเฉิน

4.4.2 หาดำแหน่งจุดเกิดเหตุ บริเวณที่เกิดความเสี่ยงในขณะนั้น และประเมินศักยภาพความรุนแรง

4.4.3 ประสานงานกับผู้ควบคุมภาวะฉุกเฉิน เข้าระงับและผจญเพลิง ค้นหาช่วยเหลือหากมีการบาดเจ็บและสูญหาย

4.4.4 หัวหน้าทีมดับเพลิงประจำบริษัทแยกทีมปฏิบัติการออกเป็น 2 ชุด คือ

4.4.4.1 ชุดช่วยเหลือและค้นหา (Fire Rescue Team)

เมื่อเกิดเพลิงไหม้ในพื้นที่ใด เมื่อได้รับแจ้ง ให้รับรายงานตัวที่ศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน และนำอุปกรณ์ ออกปฏิบัติการช่วยเหลือผู้บาดเจ็บและสูญหาย และให้ปฏิบัติภายใต้คำสั่งของหัวหน้าทีมฯ

4.4.4.2 ชุดผจญเพลิง (Fire Fighting Team)

เมื่อเกิดเพลิงไหม้ในพื้นที่ตนเองไม่ว่ามากหรือน้อย เมื่อได้รับแจ้ง ให้รับรายงานตัวที่ศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน และนำอุปกรณ์ ออกทำการดับเพลิงโดยทันทีที่เกิดเพลิงไหม้และให้ปฏิบัติภายใต้คำสั่งของหัวหน้าทีมฯ หากจำเป็นต้องขอความช่วยเหลือจากหน่วยงานอื่น ให้หัวหน้าทีมฯ สั่งดำเนินการ

4.5 ระเบียบปฏิบัติสำหรับทีมพยาบาลบริษัท

4.5.1 ให้การปฐมพยาบาลเบื้องต้นแก่ผู้บาดเจ็บ

4.5.2 จัดส่งผู้ป่วยที่มีอาการสาหัสหลังจากได้ปฐมพยาบาลเบื้องต้นแล้วไปยังแพทย์ หรือ ศูนย์บริการทางการแพทย์ที่ใกล้ที่สุด

4.5.3 จัดเตรียมอุปกรณ์ช่วยชีวิตที่มีอยู่ให้พร้อม

4.5.4 ต้องแน่ใจว่าได้ติดต่อรถพยาบาลแล้วหากจำเป็น

4.5.5 ก่อนที่จะเคลื่อนย้ายผู้บาดเจ็บจะต้องจดชื่อผู้บาดเจ็บ สถานพยาบาลที่ส่งไป ส่งให้กับผู้บัญชาการหน่วยสนับสนุนเสริมฯ

4.6 ระเบียบปฏิบัติสำหรับเจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย

4.6.1 ในระหว่างเกิดภาวะฉุกเฉินจะต้องเคลียร์พื้นที่บริเวณประตูเข้าและออกของบริษัทฯ มิให้มีสิ่งกีดขวางเพื่อใหรถดับเพลิง,รถพยาบาล ฯลฯ เข้าออกได้สะดวก

4.6.2 จัดนำผู้สื่อข่าว, สื่อมวลชน ไปยังห้องแถลงข่าวโดยการสัมภาษณ์ของผู้สื่อข่าวให้กระทำที่ตึกอำนวยการเท่านั้น

เลขที่ผู้ครอบครองเอกสาร



คู่มือขั้นตอนการทำงาน

รหัส PM-EN 10	แผ่นที่ 27/ 42
เอกสารชุดที่	5
แก้ไขครั้งที่	1
ประกาศใช้วันที่	1 ธ.ค. 59

การเตรียมความพร้อมกรณีฉุกเฉิน และการตอบสนอง

- 4.6.3 ห้ามยานพาหนะ และบุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องในเหตุการณ์เข้ามาในบริษัท จนกว่าเหตุการณ์จะเข้าสู่ภาวะปกติ
- 4.6.4 ดูแลควบคุมการจราจร อำนวยความสะดวกแก่หน่วยดับเพลิงภายนอก
- 4.6.5 เมื่อตำรวจดับเพลิง เจ้าหน้าที่ตำรวจมาถึงแล้วให้รายงานต่อผู้บัญชาการหน่วยสนับสนุนเสริมฯ และรอรับคำสั่งในการปฏิบัติต่อไป

5.แผนอพยพหนีไฟ

5.1 ขั้นตอนปฏิบัติในการอพยพพนักงานภายในบริษัท

ผู้อำนวยการศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน ตัดสินใจประกาศใช้ภาวะฉุกเฉิน โดยสั่งการให้ศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉินดำเนินการดังนี้

- 5.1.1 เปิดสัญญาณเสียงไซเรนอพยพ (SIREN ON: สัญญาณ ดังใช้เวลา สัญญาณดัง 9 วินาที หยุด 3 วินาที สลับกัน 7 ครั้ง)
- 5.1.2 เมื่อเหตุการณ์สงบและเข้าสู่ภาวะปกติผู้อำนวยการศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน สั่งการให้ศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉินแจ้งกดสัญญาณเข้าสู่ภาวะปกติ (SIREN OFF: สัญญาณดัง 25 วินาที จำนวน 1 ครั้ง) ให้พนักงานทุกคนเข้าทำงานตามปกติ
- 5.1.3 เมื่อได้ยินสัญญาณเตือนภัย ห้ามกระทำการใดๆ ที่จะก่อให้เกิดความสับสนและให้ปฏิบัติดังนี้
- 5.1.4 อยู่ในความสงบ
- 5.1.5 หากในขณะนั้นกำลังใช้โทรศัพท์อยู่ ให้หยุดการใช้ทันที เพื่อส่งวงไว้ใช้รับสายที่โทรเข้ามา
- 5.1.6 หยุด หรือ ชลอการทำงานในขณะนั้นตามสภาพที่เอื้ออำนวยให้เกิดความปลอดภัยมากที่สุด พร้อมพิจารณาโดยรอบว่ามีอะไรเกิดขึ้น เหตุเกิดที่ไหน และมีประกาศสั่งการให้ทำการอะไร โดยฟังจากระบบกระจายเสียงหรือโทรศัพท์ที่ติดต่อเข้ามา

5.2 เมื่อมีประกาศให้ทำการอพยพไปยังจุดรวมพล ให้ปฏิบัติดังนี้

5.2.1 เมื่อได้ยินเสียงไซเรนหนีไฟ หรือได้รับแจ้งจากศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉินประกาศภาวะฉุกเฉินให้พนักงานและผู้รับเหมาหนีออกนอกอาคารตามทางออก โดยให้ทีมอพยพ สังเกตทิศทางลมแล้วนำพนักงานหนีออกทางทิศเหนือลมของเพลิงที่ลุกไหม้ หรือ ทางออกที่เห็นว่าปลอดภัยที่สุด และนำพนักงานไปรวมกัน ณ จุดรวมพลที่กำหนดไว้

เลขที่ผู้ครอบครองเอกสาร



คู่มือขั้นตอนการทำงาน

รหัส PM-EN 10	แผ่นที่ 28/ 42
เอกสารชุดที่	5
แก้ไขครั้งที่	1
ประกาศใช้วันที่	1 ธ.ค. 59

การเตรียมความพร้อมกรณีฉุกเฉิน และการตอบสนอง

- 5.2.2 ทีมอพยพแต่ละพื้นที่ที่ตรวจพื้นที่ทั้งหมด เพื่อให้แน่ใจว่าไม่มีพนักงานติดค้างอยู่ในห้องหรือสถานที่ที่ปฏิบัติงาน
- 5.2.3 ทีมอพยพ หรือผู้ตรวจสอบยอดพนักงาน ทำการตรวจเช็ครายชื่อพนักงานในสังกัด และรายงานต่อผู้บังคับบัญชาหน่วยสนับสนุนเสริมฯ
- 5.2.4 กรณีผู้รับเหมา หัวหน้างานผู้รับเหมาต้องตรวจสอบยอดและรายงานต่อหัวหน้างาน NTS และพนักงาน NTS ต้องแจ้งยอดต่อผู้นำอพยพประจำส่วน)
- 5.2.5 กรณีที่มีการเยี่ยมชมโรงงาน ผู้รับผิดชอบจะต้องพาผู้เยี่ยมชมไปยังจุดรวมพล หรือจุดที่ปลอดภัยที่กำหนดไว้
- 5.2.6 เมื่อไปถึงจุดรวมพลที่กำหนดให้เข้ากลุ่มกับแผนของตน เพื่อรอรับการตรวจสอบรายชื่อ ภายหลังจากตรวจสอบชื่อแล้วต้องรออยู่ในกลุ่มบริเวณจุดรวมพล
- 5.3 ให้ทีมอพยพรายงานจำนวนผู้อพยพต่อผู้ควบคุมทีมสนับสนุนและบริการทั่วไป
- 5.4 หากพบการประสาบภัยหรือสูญหายของบุคคล ห้ามเข้าทำการค้นหาด้วยตัวเองและต้องปฏิบัติดังนี้
 - 5.4.1 แจ้งข้อมูลผู้ประสาบภัยหรือสูญหาย ดังนี้
 - ชื่อ – สกุล อายุ เพศ
 - แผนก/ส่วน
 - รูปพรรณสัณฐานและบริเวณที่คาดว่าพนักงาน ผู้ประสาบภัยอยู่หรือสูญหาย
 - 5.4.2 ห้ามเข้าค้นหาโดยพลการ เนื่องจากอาจได้รับอันตรายได้
 - 5.4.3 ติดตามรอรับผลการค้นหา และช่วยเหลือผู้ประสาบภัย หรือผู้สูญหายจากผู้ควบคุมทีมสนับสนุนและบริการทั่วไป
 - 5.4.4 เมื่อพบพนักงาน หรือบุคคลดังกล่าวแล้ว ต้องรีบแจ้งยกเลิก หรือรายงานกับ ผู้ควบคุมทีมสนับสนุน และบริการทั่วไป
- 5.5 ห้ามให้ข้อมูลใดๆ กับบุคคลภายนอกเว้นแต่ได้รับอนุญาตจาก "ผู้อำนวยการภาวะฉุกเฉิน"
- 5.6 ก่อนกลับเข้าปฏิบัติงานตามปกติจะต้องได้รับการแจ้งยืนยันจากเสียงสัญญาณไซเรนเข้าสู่ภาวะปกติ จึงจะกลับเข้าทำงานต่อได้
- 5.7 ขั้นตอนปฏิบัติในการอพยพชุมชนรอบบริษัท

เลขที่ผู้ครอบครองเอกสาร



คู่มือขั้นตอนการทำงาน

รหัส PM-EN 10 แผ่นที่ 29/ 42

เอกสารชุดที่ 5

แก้ไขครั้งที่ 1

ประกาศใช้วันที่ 1 ธ.ค. 59

การเตรียมความพร้อมกรณีฉุกเฉิน และการตอบสนอง

- 5.7.1 เมื่อเหตุการณ์เหตุฉุกเฉินเข้าสู่ความรุนแรงระดับ 3 แล้ว ทีมประชาสัมพันธ์รีบติดต่อสื่อสารกับชุมชนรอบข้างบริษัท ให้ทราบ โดย แจ้งผ่านระบบสื่อสารทางโทรศัพท์ของผู้นำชุมชน
- 5.7.2 เมื่อผู้นำชุมชน ได้รับแจ้งจากการได้ยินเสียงสัญญาณเตือนภัยโรงงาน และ/หรือ การแจ้งเตือนภัยของ NTS ว่าเหตุการณ์ฉุกเฉินเข้าสู่ความรุนแรงระดับ 3 ผู้นำชุมชน จะนำประชาชนอพยพไปยังจุดรวมพลของหมู่บ้าน (ตามแผนป้องกันภัยการนิคมเหมราช ชลบุรีเป็นผู้นำหนด)
- 5.7.3 เมื่อเหตุการณ์ฉุกเฉินเข้าสู่ความรุนแรงระดับ 3 ผู้อำนวยการภาวะฉุกเฉินสั่งการให้ทีมประชาสัมพันธ์อพยพประชาชนรอบบริษัท ไปยังจุดรวมพลที่ทาง เทศบาลนคร เจ้าพระยาสุรศักดิ์ กำหนด
- 5.7.4 ผู้อำนวยการภาวะฉุกเฉิน สั่งการให้ทีมประชาสัมพันธ์อำนวยความสะดวก และตั้งจุดรับเรื่องร้องทุกข์จากเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นแก่ประชาชนผู้เดือดร้อน ณ จุดรวมพล จนเหตุการณ์เข้าสู่ภาวะปกติ
- 5.7.5 อุปกรณ์จำเป็นในการสื่อสาร ได้แก่ วิทยุสื่อสาร , โทรศัพท์ , โทรศัพท์มือถือ
- 5.7.6 กำหนดช่องทางการสื่อสารหลักในการประสานงานรับเหตุฉุกเฉิน คือ วิทยุ UHF (วิทยุเครื่องแดง)
- 5.7.7 การสื่อสารภายในส่วน หรือ แผนกของทีมสนับสนุนต่างๆ ให้ใช้วิทยุในช่องความถี่ของ ส่วนงานนั้น
- 5.8 กำหนดจุดรวมพล
- 5.8.1 จุดรวมพลโรงงานของบริษัทมี 1 จุด (ตามแผนที่ข้อ 5.10.1) คือ บริเวณจุดรวมพลข้างห้องพยาบาลบริษัท
- 5.8.2 จุดรวมพลประจำส่วน มี 11 จุด (ตามแผนที่ข้อ 5.10.1)
- 5.9 เบอร์โทรศัพท์หน่วยงานต่างๆ
- 5.9.1 สถานที่ราชการใกล้เคียง
- | | |
|--|----------------------------|
| สำนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย จ.ชลบุรี | 038-272815 |
| ที่ว่าการอำเภอศรีราชา | 038-313988 |
| สถานีตำรวจภูธร บ่อวิน | 038-067313 |
| สถานีตำรวจภูธร อำเภอศรีราชา | 038-311111-2 |
| สถานีตำรวจภูธร หนองขาม | 038-347199-200 |
| สถานีดับเพลิงของโครงการอีสเทิร์นซีบอร์ดฯ ระยอง | 038-954-434, 954-546 |
| สถานีดับเพลิงของโครงการนิคมฯ ชลบุรี | 038-345234, 345251, 345239 |

เลขที่ผู้ครอบครองเอกสาร



คู่มือขั้นตอนการทำงาน

รหัส PM-EN 10 แผ่นที่ 30/ 42

เอกสารชุดที่ 5

แก้ไขครั้งที่ 1

ประกาศใช้วันที่ 1 ธ.ค. 59

การเตรียมความพร้อมกรณีฉุกเฉิน และการตอบสนอง

- | | |
|---|--------------------------------|
| สถานีดับเพลิงนครเจ้าพระยาสุรศักดิ์ (อำเภอศรีราชา) | 038-348-000 |
| สถานีดับเพลิง ระยอง | กค 199, 038-617260, 611145 |
| สถานีดับเพลิง ศรีราชา | กค 199, 038-311666 |
| สถานีดับเพลิงเทศบาล อำเภอปลวกแดง | 038- 659003, 659246, 659254 |
| สถานีดับเพลิง อ.บ.ต.ปลวกแดง | 038-659189 ต่อ 19, 086-8196785 |
| สถานีดับเพลิงเทศบาลจอมพลเจ้าพระยา (อำเภอปลวกแดง) | 038-964176, 964099 |

5.9.2 ผู้นำชุมชน



5.9.3 สถานพยาบาล

- รพ.ปิยะเวท บ่อวิน (Piyavate Hospital)
เรียกรถฉุกเฉิน Emergency Call Tel : 038-345-111 Tel : 038-345333
 - สถานพยาบาลอมตะเมดิคอลเซ็นเตอร์ (Amatametel Center)
นิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ ต.บ่อวิน (Amata City) Tel : 081-723600, 038-345848-49
 - รพ.พญาไทศรีราชา (Payathai Hospital) Tel : 038-770200
 - คลินิกพญาไท (บ่อวิน) Payathai Clinic Tel : 038-337928
(เปิด 08.00 – 20.00 น.)
- 5.9.4 สำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ
โทรศัพท์กรณีฉุกเฉิน (02) 5967600 / 089-2006243

เลขที่ผู้ครอบครองเอกสาร



คู่มือขั้นตอนการทำงาน

รหัส PM-EN 10 แผ่นที่ 31/ 42

เอกสารชุดที่ 5

การเตรียมความพร้อมกรณีฉุกเฉิน และการตอบสนอง

แก้ไขครั้งที่ 1

ประกาศใช้วันที่ 1 ธ.ค. 59

โทรสาร (02) 5613013

5.9.5 หน่วยงานภายใน NTS

1. ศูนย์ควบคุมภาวะฉุกเฉิน : เบอร์ 199 (เบอร์แจ้งเหตุฉุกเฉิน)
2. ห้องพยาบาล : เบอร์ 193
3. ป้อม ร.ป.ภ. จุดประตู 1 : เบอร์ 191
4. ป้อม ร.ป.ภ. จุดประตู 2 : เบอร์ 192
5. เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยวิชาชีพ : เบอร์ 181,184

เลขที่ผู้ครอบครองเอกสาร



คู่มือขั้นตอนการทำงาน

รหัส PM-EN 10 แผ่นที่ 32/ 42

เอกสารชุดที่ 5

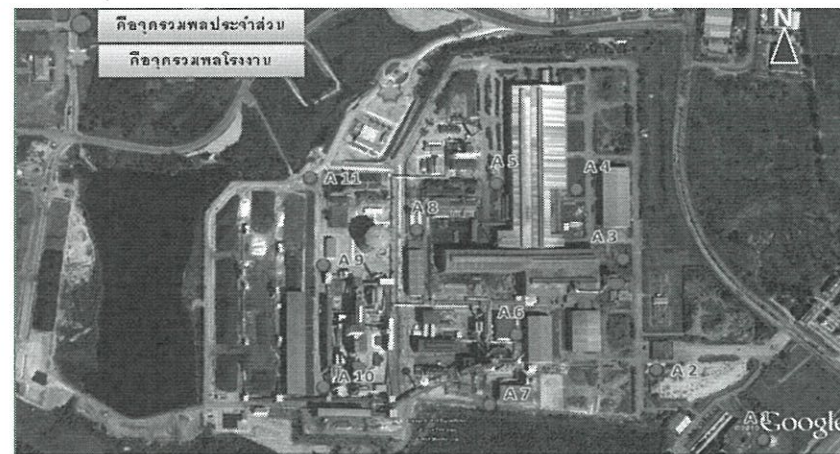
การเตรียมความพร้อมกรณีฉุกเฉิน และการตอบสนอง

แก้ไขครั้งที่ 1

ประกาศใช้วันที่ 1 ธ.ค. 59

5.10 แผนที่ NTS

5.10.1 จุดรวมพลบริษัท



A1 = บริเวณ หน้าเสาธงอาคารสำนักงาน : ส.ทบ., ส.บห., วิศวกรรมการผลิต , จัดหา , ส่วน ENGINEERING

A2 = บริเวณจุดรวมพลโรงงานข้างเรือนพยาบาล:ส.ลท., ปฏิบัติการสะหลัก , เครื่องจักรใหญ่-NTS และตรวจจ่าย , ปฏิบัติการวัดถุดิบ

A3 = บริเวณสนามหญ้าข้าง Fume Plant: ส.ลท.

A4 = บริเวณสนามหญ้าหน้าที่จอดรถเหล็กริด: RM , ส.บค.(Central Lab.) , ส.สร Cut&Bend

A5 = บริเวณข้างอาคาร RM มังคุดโรงไฟฟ้า : ส.สร

A6 = บริเวณโรงจอดรถ BF : BF, ส.ลท

A7 = บริเวณสามแยกหน้า PCI & Slag Granulation : ส.ลค

A8 = บริเวณหน้าโรงอาหารฝั่ง MBF : ส.สส., ส.ชบ., พัสตุทั่วไป , เครื่องจักร yard 1&2, ปฏิบัติการวัดถุดิบ

A9 = บริเวณ ท้ายLine Batching : ส.ลค

A10 = บริเวณGZ 11 : ส.ลค

A11 = บริเวณสามแยกหน้าลานกองแร่ : ส.บค.(MBF Lab.)

เลขที่ผู้ครอบครองเอกสาร

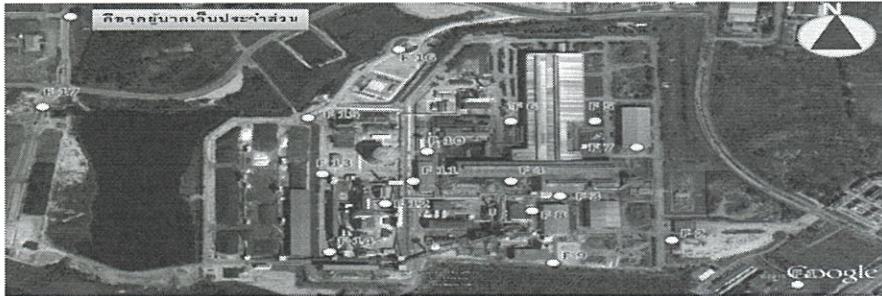


คู่มือขั้นตอนการทำงาน

รหัส PM-EN 10	แผ่นที่ 33/ 42
เอกสารชุดที่	5
แก้ไขครั้งที่	1
ประกาศใช้วันที่	1 ธ.ค. 59

การเตรียมความพร้อมกรณีฉุกเฉิน และการตอบสนอง

5.10.2 จุดรับผู้บาดเจ็บ



- F1 = บริเวณหน้าเสาธงอาคารสำนักงาน : ส.ทบ.
F2 = บริเวณด้านข้างห้องพยาบาล(จุดรวมพลโรงงาน): ส.บห.
F3 = บริเวณหน้าออฟฟิศเล็กแห่ง: ส.ลท., ส.บค.
F4 = บริเวณด้านหลัง CCM ข้างบิลเลตเบย์ 2: ส.ลท.
F5 = บริเวณสนามหญ้าหน้าโรงจอดรถเหล็กรีด: เหล็กรีด, ส.บค., Cut&Bend
F6 = บริเวณข้างอาคาร RM มังคุดโรงไฟฟ้า: เหล็กรีด
F7 = บริเวณ โรงจอดรถ Cut&Bend : Cut&Bend
F8 = บริเวณด้านข้างโรงจอดรถ BF: BF, ส.บห.
F9 = บริเวณสามแยกหน้า PCI & Slag granulation: BF
F10 = บริเวณ โรงอาหาร MBF : UT, MT
F11 = บริเวณด้านหน้าออฟฟิศพัสดุทั่วไป : ส.บห.
F12 = บริเวณลานจอดรถ SINTER:ส.ลค.
F13 = บริเวณท้ายLine Batching: ส.ลค.
F14 = บริเวณ GZ11: ส.ลค.
F15 = บริเวณสามแยกหน้าลานกองแร่ (MBF Lab.): ส.บค.
F16 = บริเวณสนง.เครื่องจักร yard 1 : ส.บห.
F17 = บริเวณสนง.เครื่องจักร yard 2 : ส.บห.

เลขที่ผู้ครอบครองเอกสาร

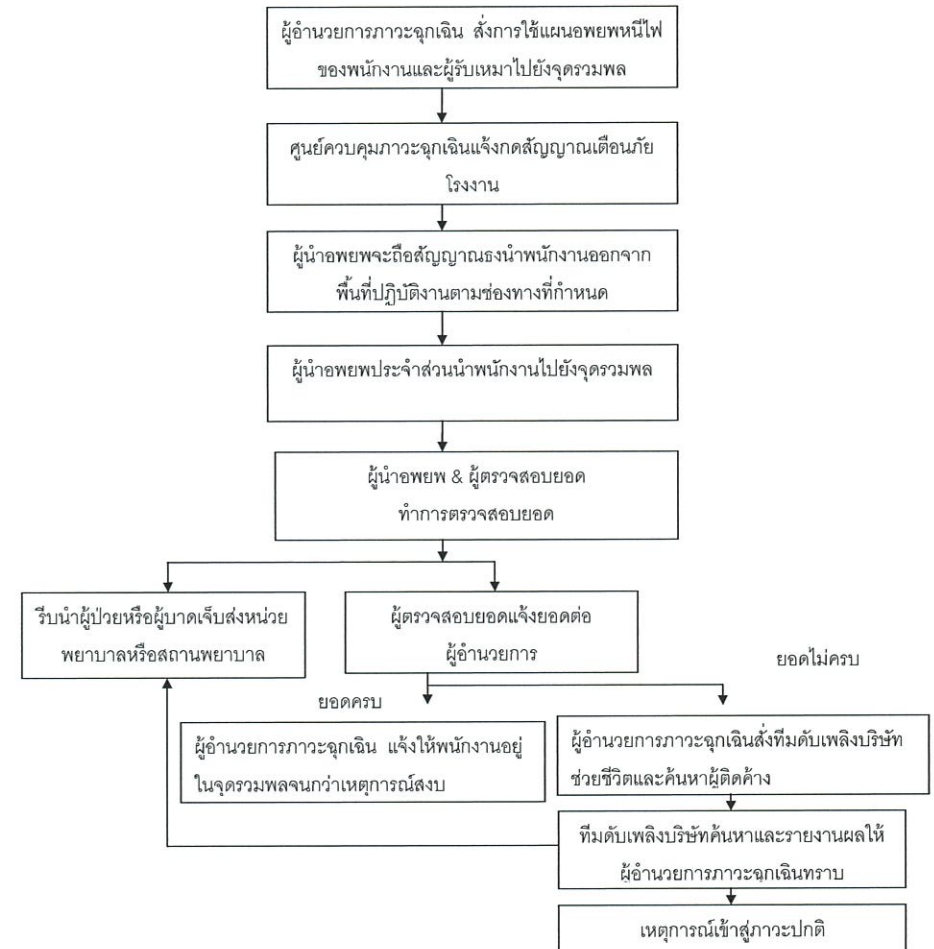


คู่มือขั้นตอนการทำงาน

รหัส PM-EN 10	แผ่นที่ 34/ 42
เอกสารชุดที่	5
แก้ไขครั้งที่	1
ประกาศใช้วันที่	1 ธ.ค. 59

การเตรียมความพร้อมกรณีฉุกเฉิน และการตอบสนอง

5.11 แผนผังขั้นตอนการปฏิบัติในการอพยพหนีไฟของพนักงานภายในโรงงานกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน



เลขที่ผู้ครอบครองเอกสาร



คู่มือขั้นตอนการทำงาน

รหัส PM-EN 10 แผ่นที่ 35/ 42

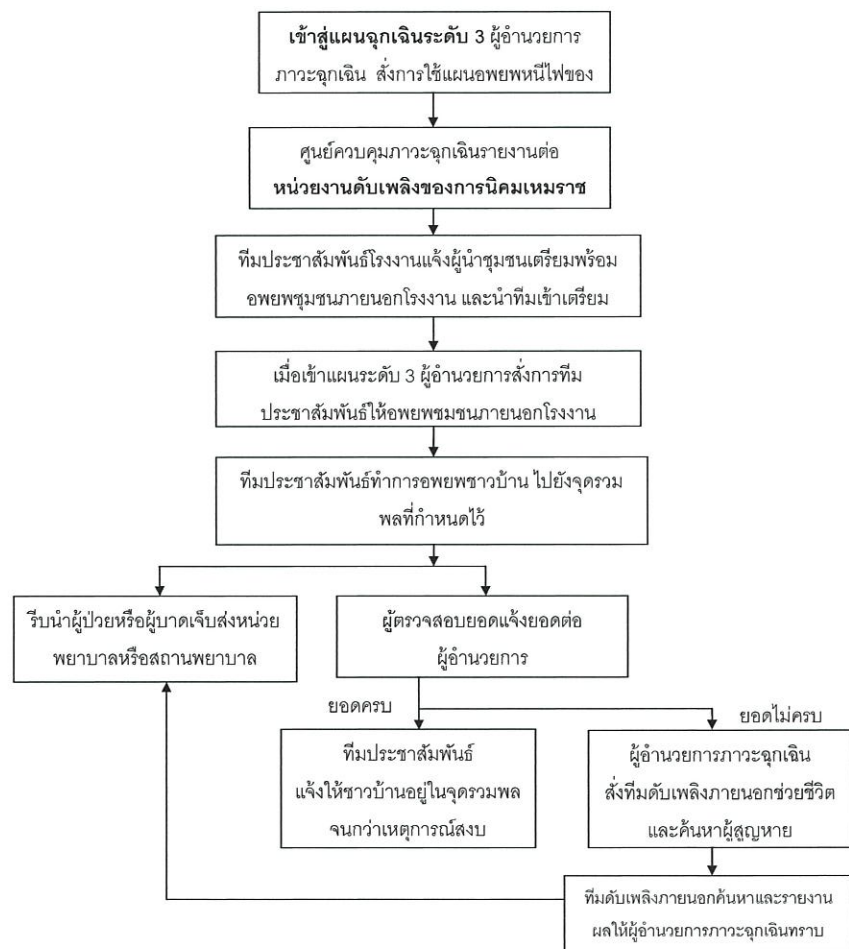
เอกสารชุดที่ 5

แก้ไขครั้งที่ 1

ประกาศใช้วันที่ 1 ธ.ค. 59

การเตรียมความพร้อมกรณีฉุกเฉิน และการตอบสนอง

5.12 แผนผังขั้นตอนการปฏิบัติงานในการอพยพหนีไฟของชุมชนภายนอกโรงงานกรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน



เลขที่ผู้ครอบครองเอกสาร



คู่มือขั้นตอนการทำงาน

รหัส PM-EN 10 แผ่นที่ 36/ 42

เอกสารชุดที่ 5

แก้ไขครั้งที่ 1

ประกาศใช้วันที่ 1 ธ.ค. 59

การเตรียมความพร้อมกรณีฉุกเฉิน และการตอบสนอง

แผนหลังเหตุเพลิงไหม้

6. แผนการบรรเทาทุกข์

6.1 การค้นหา ช่วยเหลือ และเคลื่อนย้ายผู้ประสบภัย

วิธีค้นหาในห้องมืด

โดยทั่วไปในห้องมืดมีหมอกควันหนาจะทำให้สายตาเรามองไม่เห็น ถึงแม้มีไฟส่องหรือสปอร์ไลท์ส่องก็ตาม จำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องศึกษาวิธีการช่วยเหลือตัวเองมิให้เกิดอันตรายและมีให้หลงทางจนออกไม่ถูก

การใช้มือและเท้าในการช่วยค้นหา

- ใช้หลังมือสัมผัสผนังห้องพร้อมยกมือปิดด้านหน้าเหนือศีรษะและลำตัว
- ใช้เท้ากวาดพื้นเป็นครึ่งวงกลมเพื่อหาจุดที่ปลอดภัย
- ใช้เชือกหรือท่อน้ำดับเพลิงเป็นทางออก

การใช้สัญญาณต่างๆ

สัญญาณต่างๆจะต้องตกลงกันก่อนที่จะทำการเข้าไปทำการใดๆ เช่น สัญญาณนกหวีด ปกรมือ และสัญญาณการใช้เชือก การเข้าไปค้นหาช่วยเหลือผู้บาดเจ็บจะต้องช่วยอย่างกะทันหันหรือโดยรีบด่วนนั้นต้องขึ้นอยู่กับสถานที่กำลังพลในการเคลื่อนย้าย

6.2 การเคลื่อนย้ายผู้ประสบภัยและผู้บาดเจ็บ

1. การเคลื่อนย้ายโดยผู้ช่วยเหลือคนเดียว

วิธีที่ 1 พยุงเดินเหมาะสำหรับผู้บาดเจ็บที่รู้สึกตัวแต่แขนหรือขาข้างใดข้างหนึ่งเจ็บ

วิธีเคลื่อนย้าย ผู้ช่วยเหลือยืนเคียงข้างผู้บาดเจ็บ หันหน้าไปทางเดียวกัน แขนข้างหนึ่งของ ผู้ช่วยเหลือสอด

ผู้ช่วยเหลือจับมือผู้บาดเจ็บไว้ส่วนแขนอีกข้างหนึ่งของผู้ช่วยเหลือโอบเอวและพยุงเดิน



เลขที่ผู้ครอบครองเอกสาร



คู่มือขั้นตอนการทำงาน

รหัส PM-EN 10 แผ่นที่ 37/ 42

เอกสารชุดที่	5
แก้ไขครั้งที่	0
ประกาศใช้วันที่	9 มี.ค. 59

การเตรียมความพร้อมกรณีฉุกเฉิน และการตอบสนอง

วิธีที่ 2 การอุ้ม วิธีนี้ใช้กับผู้บาดเจ็บที่มีน้ำหนักตัวน้อย หรือในเด็กซึ่งไม่มีบาดแผลรุนแรง หรือกระดูกหักโดยการซ้อนได้ เข้าและประคองด้านหลัง หรืออุ้มทาบหลังก็ได้



วิธีที่ 3 วิธีลาก เหมาะที่จะใช้ในกรณีฉุกเฉิน เช่น เกิดไฟไหม้ ถึงแก่ระเบิด หรือติดถล่ม จำเป็นต้องเคลื่อนย้ายออกจากที่เกิดเหตุให้เร็วที่สุด



2. การเคลื่อนย้ายผู้ป่วยโดยผู้ช่วยเหลือสองคน

วิธีที่ 1 อุ้มและยก เหมาะสำหรับผู้บาดเจ็บในรายที่ไม่รู้สึกตัว แต่ไม่ควรใช้ในรายที่มีการบาดเจ็บของลำตัว หรือกระดูกหัก



วิธีที่ 2 นั้งบนมือทั้งสองที่จับประสานกันเป็นแคร่ เหมาะสำหรับผู้บาดเจ็บในรายที่ขาเจ็บแต่ รู้สึกดีและสามารถให้แขนทั้งสองข้างได้ วิธีเคลื่อนย้าย ผู้ช่วยเหลือทั้งสองคนให้มือขวากำข้อมือซ้ายของตนเอง ขณะเดียวกันก็ใช้มือซ้ายกำมือขวาซึ่งกันและกัน ให้ผู้ป่วยใช้แขนทั้งสองยันตัวขึ้นนั่งบนมือทั้งสองที่จับประสานกันเป็นแคร่ แขนทั้งสองของผู้ป่วยโอบคอผู้ช่วยเหลือ จากนั้นวางผู้ป่วยบนแคร่เป็นจังหวะที่หนึ่ง และอุ้มขึ้นเป็นจังหวะที่สอง แล้วจึงเดินไปพร้อมๆ กัน

เลขที่ผู้ครอบครองเอกสาร



คู่มือขั้นตอนการทำงาน

รหัส PM-EN 10 แผ่นที่ 38/ 42

เอกสารชุดที่	5
แก้ไขครั้งที่	0
ประกาศใช้วันที่	9 มี.ค. 59

การเตรียมความพร้อมกรณีฉุกเฉิน และการตอบสนอง



วิธีที่ 3 การพาด วิธีนี้ใช้ในรายที่ไม่มีบาดแผลรุนแรง หรือกระดูกหักและผู้บาดเจ็บยังรู้สึกตัวดี



3. การเคลื่อนย้ายผู้ป่วยโดยผู้ช่วยเหลือสามคน

วิธีที่ 1 อุ้มสามคนเรียง เหมาะสำหรับผู้บาดเจ็บในรายที่ไม่รู้สึกตัว ต้องการอุ้มขึ้นวางบนเตียงหรืออุ้มผ่านทางแคบๆ

วิธีเคลื่อนย้าย ผู้ช่วยเหลือทั้งสามคนคุกเข่าเรียงกันในท่าคุกเข่าข้างเดียว ทุกคนสอดมือเข้าใต้ตัวผู้ป่วย และอุ้มพาดไว้ตามส่วนต่างๆ ของร่างกายดังนี้

คนที่ 1 สอดมือทั้งสองเข้าใต้ตัวผู้ป่วยตรงบริเวณคอและหลังส่วนบน

คนที่ 2 สอดมือทั้งสองเข้าใต้ตัวผู้ป่วยตรงบริเวณหลังส่วนล่างและก้น

คนที่ 3 สอดมือทั้งสองเข้าใต้ขา

ผู้ช่วยเหลือคนที่อ่อนแอที่สุดควรเป็นคนที่ 3 เพราะรับน้ำหนักน้อยที่สุด เมื่อจะยกผู้ป่วยผู้ช่วยเหลือทั้งสามคน จะต้องทำงานพร้อมๆ กัน โดยให้คนใดคนหนึ่งเป็นออกคำสั่ง ชันแรก ยกผู้ป่วยพร้อมกันและวางบนแคร่ แต่ถ้าจะอุ้มเคลื่อนที่ผู้ช่วยเหลือทั้งสามคน จะต้องประคองตัวผู้ป่วยในท่านอนตะแคง และอุ้มขึ้น เมื่อจะเดินจะก้าวเดินไปทางด้านข้างพร้อมๆ กัน และถ้าจะวาง ผู้ป่วยให้ท่าเหมือนเดิมทุกประการ คือ คุกเข่าลงก่อนและค่อยๆ วางผู้ป่วยลง



การเคลื่อนย้ายผู้ป่วยด้วยวิธีอุ้มสามคนเรียง

เลขที่ผู้ครอบครองเอกสาร



คู่มือขั้นตอนการทำงาน

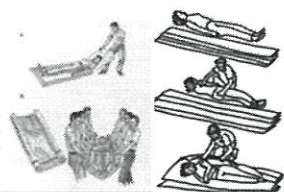
รหัส PM-EN 10	แผ่นที่ 39/ 42
เอกสารชุดที่	5
แก้ไขครั้งที่	0
ประกาศใช้วันที่	9 มี.ค. 59

การเตรียมความพร้อมกรณีฉุกเฉิน และการตอบสนอง

4. การเคลื่อนย้ายผู้ป่วยโดยใช้ผ้าห่ม

ใช้กรณีที่ไม่มียานพาหนะแต่ไม่เหมาะกับผู้ป่วยที่ได้รับบาดเจ็บบริเวณหลัง

วิธีเคลื่อนย้าย พับผ้าห่มตามยาวทบกันเป็นชั้น ๆ 2-3 ทบ โดยวิธีการพับผ้าห่มพับเช่นเดียวกับการพับกระดาษทำพัด วางผ้าห่มขนาดตัวผู้ป่วยทางด้านข้าง ผู้ช่วยเหลือคูกเข่าลงข้างตัวผู้ป่วยอีกข้างหนึ่ง จับผู้ป่วยตะแคงตัวเพื่อให้นอนบนผ้าห่ม แล้วดึงชายผ้าห่มทั้งสองข้างออก เสร็จแล้วจึงม้วนเข้าหากัน จากนั้นช่วยกันยกตัวผู้ป่วยขึ้น ผู้ช่วยเหลือคนหนึ่งต้องประคองศีรษะผู้ป่วย โดยเฉพาะผู้ป่วยที่สงสัยว่า ได้รับบาดเจ็บที่คอหรือหลัง



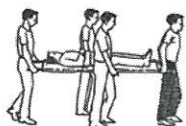
การเคลื่อนย้ายผู้ป่วยโดยใช้ผ้าห่ม

5. การเคลื่อนย้ายผู้ป่วยโดยใช้เปลหาม

เปลหรือแคร่มีประโยชน์ในการเคลื่อนย้ายผู้ป่วย อาจทำได้ง่ายโดยดัดแปลงวัสดุ การใช้เปลหามจะสะดวกมากแต่

ยุ่งยากบ้างขณะที่จะอุ้มผู้ป่วยวางบนเปลหรืออุ้มออกจากเปล

วิธีการเคลื่อนย้าย เริ่มต้นด้วยการอุ้มผู้ป่วยนอนราบบนเปล จากนั้นควรให้ผู้ช่วยเหลือคนหนึ่งเป็นคนออกคำสั่งให้ยกและหามเดิน เพื่อความพร้อมเพรียงและนุ่มนวล ถ้ามีผู้ช่วยเหลือสองคน คนหนึ่งหามทางด้านศีรษะ อีกคนหามทางด้านปลายเท้าและหันหน้าไปทางเดียวกัน ซึ่งหมายความว่าผู้ช่วยเหลือที่หามทางด้านปลายเท้าจะเดินนำหน้า หากมีผู้ช่วยเหลือ 4 คน ช่วยหาม อีก 2 คน จะช่วยหามทางด้านข้างของเปลและหันหน้าเดินไปทางเดียวกัน



ภาพ การเคลื่อนย้ายผู้ป่วยโดยใช้เปลหาม

เลขที่ผู้ครอบครองเอกสาร



คู่มือขั้นตอนการทำงาน

รหัส PM-EN 10	แผ่นที่ 40/ 42
เอกสารชุดที่	5
แก้ไขครั้งที่	0
ประกาศใช้วันที่	9 มี.ค. 59

การเตรียมความพร้อมกรณีฉุกเฉิน และการตอบสนอง

7. แผนการปฏิรูปพื้นที่

7.1 การยกเลิกภาวะฉุกเฉิน

7.1.1 หลังจากเหตุการณ์สงบแล้ว ผู้ควบคุมภาวะฉุกเฉิน มอบหมายให้ ผจผ. พื้นที่ที่เกิดเหตุประสานงานกับ ผจผ.ธก. ทำการสำรวจความเสียหาย

7.1.2 ผจผ. พื้นที่ที่เกิดเหตุร่วมกับ ผจผ.ธก. ดำเนินการสำรวจความเสียหาย และแจ้งทีมปฏิรูปและฟื้นฟูดำเนินการแก้ไขให้เข้าสู่ภาวะปกติ

7.1.3 ทีมปฏิรูปและฟื้นฟูเข้าดำเนินการแก้ไขสู่ภาวะปกติ

7.1.4 กรณี มีสารกัมมันตภาพรังสีรั่วไหล จนทำให้มีปริมาณรังสีในพื้นที่ทำงานสูงกว่ามาตรฐานตามที่กฎหมายกำหนด ให้พนักงานทุกคนที่เข้าไปทำงานต้องติดอุปกรณ์ตรวจวัดปริมาณ รังสีตลอดเวลาขณะปฏิบัติงาน พร้อมทั้งดำเนินการปรับปรุงให้ภาชนะบรรจุสาร กัมมันตภาพรังสีให้สามารถควบคุมปริมาณรังสีที่ส่งออกมาได้ ตามที่กฎหมายกำหนด

กรณี เกิดเหตุฉุกเฉินเพลิงไหม้และไม่สามารถนำภาชนะบรรจุสารกัมมันตภาพรังสีออกมาจากโรงงานได้ ให้เจ้าหน้าที่ความปลอดภัย ประสานงานกับสำนักงานพลังงานปรมาณูเพื่อสันติ ในการดำเนินการนำขยะที่ปนเปื้อนสารกัมมันตภาพรังสีไปกำจัดอย่างถูกวิธีต่อไป

7.2 การประชาสัมพันธ์และการแถลงข่าว

ผู้มีอำนาจให้ข้อมูลแก่นักข่าว คือ ผู้อำนวยการควบคุมภาวะฉุกเฉิน และหัวหน้าทีม

ติดต่อสื่อสารและประสานงาน (ได้รับการมอบหมายจากผู้อำนวยการควบคุมภาวะฉุกเฉิน) พนักงานอื่นจะให้ข้อมูลอื่น ๆ ได้ก็ต่อเมื่อทีมควบคุมภาวะฉุกเฉินสรุปเหตุการณ์แล้วเท่านั้น

เมื่อมีเหตุการณ์เกิดขึ้น รปภ.จะต้องเชิญนักข่าวไปที่ห้องอบรม เพื่อรอการแถลงข่าว รปภ.จะต้องมั่นใจว่านักข่าวจะไม่เข้ามาใกล้ขบวนการควบคุมภาวะฉุกเฉินโดยผู้รายงานสถานการณ์จะต้องส่งรายงานเกี่ยวกับการควบคุมภาวะฉุกเฉินให้ผู้อำนวยการควบคุมภาวะฉุกเฉินทราบ เพื่อให้ข้อมูลแก่นักข่าว

ขั้นตอนการให้ข้อมูลแก่นักข่าว

เมื่อมีเหตุฉุกเฉินเกิดขึ้นและมีแนวโน้มว่าจะมีการลุกลาม จะมีนักข่าวที่ประจำใหญ่เพื่อเก็บข้อมูล ดังนั้นเพื่อหลีกเลี่ยงการกีดขวางจากบุคคลเหล่านี้ จึงต้องมีกฎปฏิบัติตามขั้นตอนต่อไปนี้

- รปภ. ทุกคน และพนักงานบริษัท จะต้องไม่ให้ข้อมูลข่าวสารใดๆ แก่นักข่าว
- รปภ. จะต้องเชิญนักข่าวไปที่ห้องอบรม ทั้งนี้เพื่อความปลอดภัยของนักข่าวเอง และเพื่อหลีกเลี่ยงการกีดขวางการปฏิบัติของเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง การกระทำใดๆ ของนักข่าวจะต้องได้รับการควบคุมอย่างเคร่งครัด

เลขที่ผู้ครอบครองเอกสาร



คู่มือขั้นตอนการทำงาน

รหัส PM-EN 10

แผ่นที่ 41/ 42

เอกสารชุดที่

5

แก้ไขครั้งที่

0

ประกาศใช้วันที่

9 มี.ค. 59

- รปภ. จะต้องปิดประตูใหญ่ และจะเปิดให้เข้าได้เฉพาะผู้ที่เกี่ยวข้องเท่านั้น
- รปภ. จะต้องเป็นผู้ควบคุมระบบการจราจรภายในโรงงานทั้งที่ประตูใหญ่และถนนภายในโรงงานและนอกจากนี้ยังต้องเป็นผู้นำหน่วยสนับสนุนจากภายนอกไปยังบริเวณที่เกิดเหตุการณ์ด้วย
- ผู้อำนวยการควบคุมภาวะฉุกเฉินเป็นผู้รับผิดชอบในการแถลงข่าว
 - สาเหตุของอุบัติเหตุ
 - ขั้นตอนการควบคุมภาวะฉุกเฉิน
 - สถานการณ์ปัจจุบัน
 - เวลาที่ใช้ในการควบคุมภาวะฉุกเฉิน
 - ค่าความเสียหายโดยประมาณ
- การแถลงข่าวครั้งแรกจะกระทำหลังจากที่นักข่าวมาถึงประมาณ 40-50 นาที และการแถลงข่าวครั้งที่ 2 จะกระทำภายหลังที่มีข้อมูลมากเพียงพอ
- เหตุการณ์ใด ๆ ที่เกิดขึ้นเกี่ยวข้องกับตัวบุคคลจะต้องทำการแจ้งไปยังญาติผู้นั้น ก่อนที่จะให้ข้อมูลกับนักข่าวเสมอ

7.3 การเริ่มดำเนินการอีกครั้งภายหลังเหตุการณ์สงบลง

การจะเริ่มดำเนินการอีกครั้งเมื่อไหร่ขึ้นอยู่กับความเสียหายของโรงงาน ความสะอาด อะไหล่สำรองและบริการต่าง ๆ ตลอดจนการวิเคราะห์และสอบสวนอุบัติเหตุซึ่งเป็นอำนาจหน้าที่ของผู้อำนวยการควบคุมภาวะฉุกเฉิน ซึ่งก็คือ ผู้จัดการโรงงานซึ่งจะตัดสินใจว่าจะเริ่มดำเนินการเมื่อใด

7.4 การสอบสวนและรายงานอุบัติเหตุ

ในกรณีเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นจัดอยู่ใน ระดับ 1 ให้ผู้ควบคุมภาวะฉุกเฉินเป็นผู้เริ่มต้นเขียนรายงานการสอบสวนอุบัติเหตุและดำเนินการตามระเบียบปฏิบัติ “การสอบสวนอุบัติเหตุและเหตุการณ์เกือบเกิดอุบัติเหตุ” และเป็นผู้เชิญผู้ที่เกี่ยวข้องทั้งหมดประชุมร่วมกันเพื่อหาสาเหตุและวิธีการป้องกันแก้ไข

ในกรณีที่เหตุการณ์ที่เกิดขึ้นจัดอยู่ใน ระดับ 2 ภายหลังเหตุการณ์อยู่ภายใต้การควบคุมแล้ว ผู้ควบคุมภาวะฉุกเฉินจะต้องจัดการประชุมระหว่างผู้ที่เกี่ยวข้องทั้งหมดดังต่อไปนี้ เพื่อร่วมกันจัดทำรายงาน

- ผู้ควบคุมภาวะฉุกเฉิน
- หัวหน้าทีมควบคุมภาวะฉุกเฉิน (ผจก.เพลิง) และหน่วยผจก.เพลิง
- คณะกรรมการความปลอดภัยฯ
- ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่-โรงงานชลบุรี
- ผู้จัดการส่วนบุคคลและธุรการ

เลขที่ผู้ครอบครองเอกสาร



คู่มือขั้นตอนการทำงาน

รหัส PM-EN 10

แผ่นที่ 42/ 42

เอกสารชุดที่

5

แก้ไขครั้งที่

0

ประกาศใช้วันที่

9 มี.ค. 59

ทั้งนี้เจ้าของพื้นที่เกิดเหตุจะต้องเป็นผู้เริ่มต้นเขียนรายงานการสอบสวนอุบัติเหตุและดำเนินการตามขั้นตอนการสอบสวนอุบัติเหตุใน “การสอบสวนอุบัติเหตุและเหตุการณ์เกือบเกิดอุบัติเหตุ”

ในกรณีที่เหตุการณ์ที่เกิดขึ้นอยู่ใน ระดับ 3 จะต้องดำเนินการจัดทำรายงานดังต่อไปนี้

- รายงานการสอบสวนของตำรวจ
- รายงานการสอบสวนของบริษัทประกันภัย
- รายงานการสอบสวนของกรมโรงงานอุตสาหกรรม
- รายงานการสอบสวนของการควบคุมมลพิษ กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- รายงานการสอบสวนของกองตรวจความปลอดภัย กระทรวงแรงงาน

หมายเหตุ:

1. ผู้รายงานสถานการณ์ฉุกเฉิน(Emergency Reporter) ทำการรวบรวมข้อมูลและลำดับการเกิดเหตุการณ์ให้กับผู้อำนวยการควบคุมภาวะฉุกเฉินและคณะกรรมการสอบสวนอุบัติเหตุ
2. คณะกรรมการสอบสวนอุบัติเหตุร่วมกับแผนก/ฝ่ายที่เกี่ยวข้อง ทำการสอบสวนการเกิดอุบัติเหตุเป็นการภายใน ถ้าเป็นภาวะฉุกเฉินระดับ 3 ซึ่งต้องมีการจัดการสอบสวนโดยหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้องหลังจากการสอบสวนภายในแล้ว
3. บริษัทฯ จะต้องดำเนินการจัดการตามข้อเสนอแนะ และแนวทางป้องกันแก้ไขที่เสนอแนะโดยคณะกรรมการสอบสวนอุบัติเหตุทั้งภายในบริษัทฯ และหน่วยงานราชการ โดยจัดทำเป็นแผนงานการดำเนินงาน
4. หลังจากนั้นให้พิจารณาผลการดำเนินการป้องกันแก้ไข
 - ถ้ายังไม่เสร็จ: ให้ดำเนินการจนเสร็จสมบูรณ์
 - ถ้าเสร็จแล้ว: ให้แจ้งคณะกรรมการสอบสวนอุบัติเหตุของบริษัทฯ เพื่อทำการตรวจสอบสำหรับเหตุการณ์ฉุกเฉินระดับ 3
5. ผลการตรวจของหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง
 - ยอมรับผลการดำเนินการ: เริ่มดำเนินการผลิตอีกครั้ง
 - ไม่ยอมรับผลการดำเนินการ: ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขให้ถูกต้อง
6. จะถือว่าพื้นที่ฟูสภาพเสร็จสมบูรณ์ก็ต่อเมื่อแผนงานจัดการ ในการป้องกันแก้ไขตามข้อเสนอแนะเสร็จสมบูรณ์และได้รับการยอมรับผลการดำเนินการจากผู้ที่เกี่ยวข้องทั้งหมด และเริ่มดำเนินการผลิตอีกครั้ง

เลขที่ผู้ครอบครองเอกสาร

6.23 บันทึกการตรวจสอบอุปกรณ์ดับเพลิง ระหว่างเดือนมกราคม – มิถุนายน 2566

[illegible]



แบบตรวจสอบระดับเพลิง

แผ่นที่ : 1/1
แก้ไขครั้งที่

ส่วน เหล็กแท่ง / CCM

ประจำเดือน **มกราคม 2023**

ผู้อนุมัติ

ประเภท : ดัชนีเพลิงชนิดมือถือ

ความถี่ 30 วัน

รายละเอียดการตรวจสอบ

ตัวดัชนีเพลิง (B)

อุปกรณ์ (E)

สถานะ (S)

B1 สภาพถังบัพหรือเป็นสนิม / ทำการเขย่า

E1 หัวพ่นน้ำยาชำรุดหรือไม่ / สลักหลุด หรือไข S1 ถึงอยู่จุดที่ติดตั้งหรือไม่

ถึงป้องกันการ Pack ตัว (เดือน มี.ย. / ธ.ค.)

E2 สภาพสาย Flexชำรุด (งอ,ปริ,แตก,เปื่อย) S2 น้ำยาหมดโดยเช็คจากเกจวัดว่าตกหรือไม่/หรือซึ่ง นน.

B2 ที่แขวนถังชำรุด หรือ หัก

E3 สภาพเกจวัดความดันชำรุด

S3 มีสิ่งกีดขวางหรือไม่ (ภายในบริเวณ 60 ซม.)

ขั้นตอนการตรวจเช็ค

- ถ้าพบสิ่งผิดปกติชำรุด/น้ำยาหมด ให้แก้ไขเพื่อพร้อมใช้ทันที
- 3.ผู้ที่ได้รับมอบหมายลงลายมือชื่อที่ช่องผู้ดำเนินการ
2. ตรวจสอบเสร็จลงลายมือชื่อ,วันที่ตรวจ ที่ใบตรวจเช็คที่ติดกับดัชนีเพลิง
- 4.ส่งเอกสารให้หัวหน้างาน/วค. ลงนามสำเนาส่ง จป.

สภาพ :

/ = สภาพดี

X = สภาพชำรุดรอแก้ไข

O = ชำรุดแก้ไขแล้ว

เลขที่ : ตำแหน่งวาง	ชนิด			รายละเอียดการตรวจทดสอบ/สภาพ									หมายเหตุ
	DC	ABFFC	CO2	B1	B2	E1	E2	E3	S1	S2	S3		
SP114: ผังเตา/1	/			/	/	/	/	/	/	/	/		
SP115: ผังเตา/2	/			/	/	/	/	/	/	/	/		
SP116: ผังเตา/3	/			/	/	/	/	/	/	/	/		
SP117: ผังเตา/4	/			/	/	/	/	/	/	/	/		
SP118: ผังเตา/5	/			/	/	/	/	/	/	/	/		
SP119: ผังเตา/6	/			/	/	/	/	/	/	/	/		
SP120: ผังเตา/7	/			/	/	/	/	/	/	/	/		
SP121: ผัง LF	/			/	/	/	/	/	/	/	/		
SP122: บนรถ Loader/1	/			/	/	/	/	/	/	/	/		
SP123: บนรถ Loader/2	/			/	/	/	/	/	/	/	/		
SP124: บนรถ Loader/3	/			/	/	/	/	/	/	/	/		
SP125: ห้องปั๊มลมด้านล่าง /1	/			/	/	/	/	/	/	/	/		
SP126: ห้องปั๊มลมด้านล่าง /2	/			/	/	/	/	/	/	/	/		
SP127: ตู้ FHC SS2 /1	/			/	/	/	/	/	/	/	/		
SP128: ตู้ FHC SS2 /2	/			/	/	/	/	/	/	/	/		
SP129: ตู้ FHC SS3 /1	/			/	/	/	/	/	/	/	/		
SP130: ตู้ FHC SS3 /2	/			/	/	/	/	/	/	/	/		
SP131: ห้องปั๊มน้ำ /1	/			/	/	/	/	/	/	/	/		
SP132:													
SP133:													

ข้อคิดเห็น :

ข้อคิดเห็น :



ใบตรวจสอบอุปกรณ์ในการป้องกันและรับภาวะฉุกเฉิน

แผ่นที่ : 1/1

แก้ไขครั้งที่

ส่วน : ซ่อมบำรุง ประจำเดือน : ก.พ. 66 ผู้อนุมัติ :

ประเภท : ถังดับเพลิงชนิดมือถือ ความถี่ : 30 วัน

รายละเอียดการตรวจสอบ		
ตัวถังดับเพลิง (B)	อุปกรณ์ (E)	สถานะ (S)
B1 สภาพถังดับเพลิงเป็นสนิม / ทำการเขย่า	E1 หัวพ่นน้ำยาชาวดหรือไม / สลักหลุด หรือไม	S1 ถังอยู่จุดที่ตั้งถังหรือไม่
ถังป้องกันการ Pack ตัว (เดือน ม.ย. / 5.ค.)	E2 สภาพสาย Flex ชาวด (งอ,ปริ,แตก,เปื่อย)	S2 น้ำยาหมดโดยเช็คจากเกจวัดว่าตหรือไม/หรือยัง นน.
B2 ที่แขวนถังชาวด หรือ หัก	E3 สภาพเกจวัดความดันชาวด	S3 มีสิ่งกีดขวางหรือไม่ (ภายในบริเวณ 60 ซม.)

ขั้นตอนการตรวจเช็ค	1. ถ้าวบสิ่งผิดปกติ ชาวด/น้ำยาหมด ให้แก้ไขเพื่อพร้อมใช้ทันที	3.ผู้ที่ได้รับมอบหมายลงลายมือชื่อที่ช่องผู้ดำเนินการ
	2. ตรวจเสร็จลงลายมือชื่อ,วันที่ตรวจ ที่ใบตรวจเช็คติดกับถังดับเพลิง	4.ส่งเอกสารให้หัวหน้างาน จป.ลงนาม -> File ที่จป.

สภาพ : / = สภาพดี X = สภาพชำรุดรอแก้ไข O = ชำรุดแก้ไขแล้ว

เลขที่ : ตำแหน่งวาง	ชนิด			รายละเอียดการตรวจสอบ/สภาพ								หมายเหตุ
	DC	A8FFC	CO2	B1	B2	E1	E2	E3	S1	S2	S3	
1. C-Hook 1				/	/	/	/	/	/	/	/	
2. C-Hook 2				/	/	/	/	/	/	/	/	
3. C-Hook 3				/	/	/	/	/	/	/	/	
4. Hydraulic Room 1/2				/	/	/	/	/	/	/	/	
4.1 Hydraulic Room 1/2				/	/	/	/	/	/	/	/	
5. Hydraulic Room 2/2				/	/	/	/	/	/	/	/	
5.1 Hydraulic Room 2/2				/	/	/	/	/	/	/	/	
6-7 ห้องน้ำมัน coil car				/	/	/	/	/	/	/	/	
				/	/	/	/	/	/	/	/	
8-9 ห้อง GEN PH.2				/	/	/	/	/	/	/	/	
				/	/	/	/	/	/	/	/	
10-12 Roll shop minetanance				/	/	/	/	/	/	/	/	
				/	/	/	/	/	/	/	/	
				/	/	/	/	/	/	/	/	
13. หน้าห้องน้ำมัน RM-HY				/	/	/	/	/	/	/	/	
14. RM HY				/	/	/	/	/	/	/	/	

OIL Cellar Room 3

15. ประตู OC3 ด้าน Stelmor Blow				/	/	/	/	/	/	/	/	
ประตู OC3 ด้าน SS16				/	/	/	/	/	/	/	/	

Dive Room Phase 2

17-18 ห้อง PLC Line 2				/	/	/	/	/	/	/	/	
				/	/	/	/	/	/	/	/	
19. Hydraulic oc2				/	/	/	/	/	/	/	/	
				/	/	/	/	/	/	/	/	
22-24 Finishing Shop				/	/	/	/	/	/	/	/	
				/	/	/	/	/	/	/	/	
				/	/	/	/	/	/	/	/	

ข้อคิดเห็น : , ข้อคิดเห็น :



ใบตรวจสอบอุปกรณ์ในการป้องกันและรับภาวะฉุกเฉิน

แผ่นที่ : 1/2

แก้ไขครั้งที่

ส่วน

ประจำเดือน

ผู้นอมนั้

ประเภท : ถังดับเพลิงชนิดมือถือ

ความถี่ 30 วัน

รายละเอียดการตรวจสอบ

ตัวถังดับเพลิง (B)

อุปกรณ์ (E)

สถานะ (S)

B1 สภาพถังบอบหรือเป็นสนิม / ทำการเขย่า
ถังป้องกันการ Pack ตัว (เดือน มิ.ย. / ธ.ค.)

E1 หัวพ่นน้ำยาฆ่าโรคหรือไม่ / สลักหลอด หรือไม่

S1 ถึงอยู่จุดที่ติดตั้งหรือไม่

E2 สภาพลาย Flex ชำรด (งอ,ปรี,แตก,เปื่อย)

S2 น้ำยาหมุดโดยเช็คจากเกจวัดว่าตกรหรือไม่/หรือชั่ง นน.

B2 ที่แขวนถังชำระ หรือ ปัก

E3 สภาพแวดล้อมด้านอันตราย

S3 มีสิ่งกีดขวางหรือไม่ (ภายในบริเวณ 60 ซม.)

ขั้นตอนการตรวจเช็ค

1. ถ้าพบสิ่งผิดปกติ ชำรด/น้ำยาหมด ให้แก้ไขเพื่อพร้อมใช้ทันที

3. ผู้ที่ได้รับมอบหมายลงลายมือชื่อที่ช่องผู้ดำเนินการ

2. ตรวจเสร็จลงลายมือชื่อ,วันที่ตรวจ ที่ไปตรวจเช็คที่ติดกับถังดับเพลิง

4.ส่งเอกสารให้หัวหน้างาน จปส.ลงนาม -> File ที่จป.

สภาพ :

/ = สภาพดี

X = สภาพชำรุดรอแก้ไข

0 = ชำรดกแก้ไขแล้ว

เลขที่ : ตำแหน่งว่าง

ชนิด

รายละเอียดการตรวจทดสอบ/สภาพ

หมายเหตุ

PLC 1 ช่างต่อ TA

26. PLC 2 ថ្នាក់ TD

27. PLC 3 ประตู่ห้อง Spare

28. PLC 4 ประตูเข้าห้อง PLC

29. Training Room

30. PCL Room

31. ทางลง ห้อง PCL

32. ห้องสายไฟ PCL line 2

33. ห้อง Pump ข้างห้องFinishing shop

34. ห้อง GEN Ph.1

ข้อคิดเห็น :

ข้อคิดเห็น :



แบบตรวจสอบระดับเพลิง

แผ่นที่ : 1/1

แก้ไขครั้งที่

ส่วน EUT - Water Plant

ประจำเดือน

มีนาคม 2566

ผู้อนุมัติ

ประเภท : ดัชนีเพลิงชนิดมือถือ

ความถี่ 30 วัน

รายละเอียดการตรวจสอบ

ตัวดัชนีเพลิง (B)

อุปกรณ์ (E)

สถานะ (S)

B1 สดภาพดับหรือเป็นสนิม / ทำการเขย่า

E1 หัวพ่นน้ำยาฆ่าโรคหรือไม่ / สลักหลุด หรือไข S1 ดึงอยู่จุดที่ติดตั้งหรือไม่

ดึงป้องกันการ Pack ตัว (เดือน มี.ย. / ธ.ค.)

E2 สภาพสาย Flex ฆ่าโรค (งอ,ปริ,แตก,เปื่อย)

S2 น้ำยาหมดโดยเช็คจากเกจวัดว่าตกหรือไม่/หรือซึ่ง นน.

B2 ที่แวนดัดฆ่าโรค หรือ หัก

E3 สภาพเกจวัดความดันฆ่าโรค

S3 มีสิ่งกีดขวางหรือไม่ (ภายในบริเวณ 60 ซม.)

ขั้นตอนการตรวจเช็ค

1. ถ้าพบสิ่งผิดปกติ ฆ่าโรค/น้ำยาหมด ให้แก้ไขเพื่อพร้อมใช้ทันที
2. ตรวจเสร็จลงลายมือชื่อ,วันที่ตรวจ ที่ใบตรวจเช็คที่ติดกับดัชนีเพลิง
3. ผู้ที่ได้รับมอบหมายลงลายมือชื่อที่ช่องผู้ดำเนินการ
4. ส่งเอกสารให้หัวหน้างาน/วศ. ลงนามส่งงานส่ง จป.

สภาพ :

/ = สภาพดี

X = สภาพชำรุดรอแก้ไข

O = ฆ่าโรคแก้ไขแล้ว

เลขที่ : ตำแหน่งวาง	ชนิด			รายละเอียดการตรวจทดสอบ/สภาพ									หมายเหตุ
	DC	ABFFC	CO2	B1	B2	E1	E2	E3	S1	S2	S3		
WT-01 หน้าห้อง MCC 1			1	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
WT-02 หน้าห้อง MCC 1	1			✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
WT-03 หน้าห้อง MCC 2			1	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
WT-04 หน้าห้องน้ำ	1			✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
WT-05 หน้าห้อง Emergency 2	1			✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
WT-06 หน้าห้อง MCC 3			1	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
WT-07 เส้นทางเข้าห้องสารเคมี	1			✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
WT-08 ห้อง Control Water plant			1	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
WT-09 ตู้ Drive ห้องพักกะ			1	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
WT-10 ห้อง Air com SP			1	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
WT-11 ห้อง Air com RM1			1	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
WT-12 ห้อง Air com RM1			1	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
WT-13 ห้อง Air com RM2			1	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
WT-14 ห้อง Air com RM2			1	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
WT-15 Work Shop MT	1			✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
WT-16 Work Shop MT	1			✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		

ข้อคิดเห็น :

ข้อคิดเห็น :



แบบตรวจสอบระดับเพลิง

แผ่นที่ : 1/1

แก้ไขครั้งที่

ส่วน ขอมบำรุงเครื่องกลเหล็กแห่ง

ประจำเดือน มีนาคม 2566

ผู้อนุมัติ

ประเภท : ดั้งเดิมเพลิงชนิดมือถือ

ความถี่ 30 วัน

รายละเอียดการตรวจสอบ

ตัวถังเพลิง (B)

อุปกรณ์ (E)

สถานะ (S)

S1 สภาพถังบุนหรือเป็นสนิม / ทำการเขย่า

E1 หัวพ่นน้ำยาชำรุดหรือไม่ / สลักหลุด หรือไหม S1 ดึงอยู่จุดที่ติดตั้งหรือไม่

ถังป้องกันการ Pack ตัว (เดือน ม.ย. / อ.ค.)

E2 สภาพสาย Flexชำรุด (งอ,ปริ,แตก,เปื่อย) S2 น้ำยาหมดโดยเช็คจากเกจวัดว่าดกหรือไม่/หรือซึ่ง นน.

B2 ที่แขวนถังชำรุด หรือ หัก

E3 สภาพเกจวัดความดันชำรุด

S3 มีสิ่งกีดขวางหรือไม่ (ภายในบริเวณ 60 ซม.)

ขั้นตอนการตรวจเช็ค

1. ถ้าพบสิ่งผิดปกติชำรุด/น้ำยาหมด ให้แก้ไขเพื่อพร้อมใช้ทันที
2. ตรวจเสร็จลงลายมือชื่อ,วันที่ตรวจ ที่ใบตรวจเช็คที่ติดกับถังเพลิง
3. ผู้ที่ได้รับมอบหมายลงลายมือชื่อที่ช่องผู้ดำเนินการ
4. ส่งเอกสารให้หัวหน้างาน/วศ. ลงนามสำเนาส่ง จป.

สภาพ :

/ = สภาพดี

X = สภาพชำรุดรอแก้ไข

O = ชำรุดแก้ไขแล้ว

เลขที่ : ตำแหน่งวาง	ชนิด			รายละเอียดการตรวจทดสอบ/สภาพ									หมายเหตุ
	DC	ADIFC	CO2	B1	B2	E1	E2	E3	S1	S2	S3		
Work Shop MT-SP	1			✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
	1			✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
Hydraulic. Room 1 (CCM)	1			✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
	1			✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
Booster Pump													
Hydraulic. Room 2 (CCM)	1			✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
	1			✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
	1			✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
Fume Plant (Air Comp)			1	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
			1	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
Hydraulic EAF	1			✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
	1			✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
			1	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
Hydraulic LF		1		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
		1		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
Basin Pump	1			✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		

ข้อคิดเห็น :

ข้อคิดเห็น :

ส่วน ข้อ ข ประจำเดือน 1984

ผู้อำนวย

ประเภท : ถังดับเพลิงชนิดมือถือ

ความถี่ 30 วัน

DWG : DWG-SH-SI 02

รายละเอียดการตรวจสอบ

ตัวถังดับเพลิง (B)อุปกรณ์ (E)

สถานะ (S)

B1 สถาปนิก/ช่างเขียนแบบหรือเป็นสัณนิม / ทำการเขย่า

E1 หัวพ่นน้ำยาฆ่าโรคหรือไม่ / สลักหลอด S1 ถึงรอยจุดที่ติดตั้งหรือไม่

ถึงป้องกันการ Pack ตัว (เดือน มิ.ย. / ธ.ค.)

E2 สภาสาย Flex ชำรด (งอ,ปริ,แตก,ร้ S2 น้ำยาหมดโดยเช็คจากเกจวัดว่าตกรหรือไม่/หรือขัง นน.

B2 ที่แขวนถังชำระ หรือ หัก

E3 สภาพגעวัดความดันขารด

S3 มีสิ่งกีดขวางหรือไม่ (ภายในบริเวณ 60 ซม.)

ขั้นตอนการตรวจเช็ค

1. ถ้าพบสิ่งผิดปกติ ขำรด/น้ำยาหมด ให้แก้ไขเพื่อพร้อมใช้ทันที

3. จปส. ลงลายมือชื่อที่ช่องดำเนินการ

2. ตรวจเสร็จลงลายมือชื่อ,วันที่ตรวจ ที่ใบตรวจเช็คที่ติดกับถังดับเพลิง

4.ส่งเอกสารให้หัวหน้า จปส. ลงนาม -> File ที่ จป.

ไสยาพ :

/ = สภาพดี

X = สภาพชำรุดรอแก้ไข

○ = ชำรุดแก้ไขแล้ว

[illegible]

ข้อคิดเห็น :

ข้อคิดเห็น :



ใบตรวจทดสอบอุปกรณ์ในการป้องกันและรับภาวะฉุกเฉิน

แผ่นที่ ☐ 1/1
 วันที่ ๒๕.๖.๕๖

ส่วน ห้อง ๖๑ ๖๒

ประจำเดือน 19.01.๕๖

ผู้อนุมัติ

ประเภท : ถังดับเพลิงชนิดมือถือ

ความถี่ 30 วัน

DWG : DWG-SH-SI 02

รายละเอียดการตรวจสอบ

ตัวถังดับเพลิง (B)

อุปกรณ์ (E)

สถานะ (S)

B1 สภาพถังบัพหรือเป็นสนิม / ทำการเขย่า

E1 หัวพ่นน้ำยาชาวดหรือไม้ / สลักหลุด หรือ S1 ถังอยู่จุดที่ติดตั้งหรือไม่

ถังป้องกันการ Pack ตัว (เดือน ม.ย. / ธ.ค.)

E2 สภาพสาย Flex ชาวด (งอ,ปริ,แตก,เปื้อน S2 น้ำยาหมดโดยเช็คจากเกจวัดว่าตกลหรือไม่/หรือขัง นน.

B2 ที่แขวนถังชาวด หรือ หัก

E3 สภาพเกจวัดความดันชาวด

S3 มีสิ่งกีดขวางหรือไม่ (ภายในบริเวณ 60 ซม.)

ขั้นตอนการตรวจเช็ค

1. ถังพบสิ่งผิดปกติ ชาวด/น้ำยาหมด ให้แก้ไขเพื่อพร้อมใช้ทันที

3. จปส. ลงลายมือชื่อที่ช่องผู้ดำเนินการ

2. ตรวจเสร็จลงลายมือชื่อ,วันที่ตรวจ ที่ใบตรวจเช็คที่ติดกับถังดับเพลิง

4. ส่งเอกสารให้หัวหน้า จปส. ลงนาม -> File ที่ จป.

สภาพ :

/ = สภาพดี

X = สภาพชำรุดรอแก้ไข

O = ชำรุดแก้ไขแล้ว

หมายเลขถัง : ตำแหน่งวาง	ชนิด			รายละเอียดการตรวจสอบ/สภาพ									หมายเหตุ
	DC	ABFFC	CO ₂	B1	B2	E1	E2	E3	S1	S2	S3		
1.C-Hook 1	1 1		1	/	/	/	/	/	/	/	/	-	
2.C-Hook 2			1	/	/	/	/	/	/	/	/	-	
3.C-Hook 3			1	/	/	/	/	/	/	/	/	-	
4.Hydraulic Room 1/2			1	/	/	/	/	/	/	/	/	-	
4.1Hydraulic Room 1/2			1	/	/	/	/	/	/	/	/	-	
5.Hydraulic Room 2/2			1	/	/	/	/	/	/	/	/	-	
5.1Hydraulic Room 2/2			1	/	/	/	/	/	/	/	/	-	
6-7 ห้องน้ำมันใต้ Coil car			1	/	/	/	/	/	/	/	/	-	
			1	/	/	/	/	/	/	/	/	-	
8-9 ห้อง GEN Ph. 2				/	/	/	/	/	/	/	/	-	
				/	/	/	/	/	/	/	/	-	
10-12 Roll Shop maintenance				1	/	/	/	/	/	/	/	-	
		1	/	/	/	/	/	/	/	-			
		1	/	/	/	/	/	/	/	-			
13 หน้าห้อง RM-HY)		1	/	/	/	/	/	/	/	-			
14 RM-HY)		1	/	/	/	/	/	/	/	-			
OIL Cellar Room 3													
15.ประตูOC3 ด้าน Stelmor Blow			1	/	/	/	/	/	/	/	-		
16.ประตูOC3 ด้าน SS16			1	/	/	/	/	/	/	/	-		
Drive Room Phase 2													
17-18 ห้อง PLC Line 2			1	/	/	/	/	/	/	/	-		
			1	/	/	/	/	/	/	/	-		
19.Hydraulic OC2			1	/	/	/	/	/	/	/	-		
22-24 Finishing Shop			1	/	/	/	/	/	/	/	-		
			1	/	/	/	/	/	/	/	-		
			1	/	/	/	/	/	/	/	-		

ข้อคิดเห็น :

ข้อคิดเห็น :



ใบตรวจสอบอุปกรณ์ในการใช้งานและระบบภาวะฉุกเฉิน

แผ่นที่ 1/1
๓๑ - ๕ - ๖

สถาน ซ่อมบำรุง RM

ประจำเรือ ขลุ่ยทอง

ผู้อนุมัติ

ประเภท : สิ่งดับเพลิงชนิดมือถือ

ความถี่ 30 วัน

DWG : DWG-SH-SI 02

รายละเอียดการตรวจสอบ

ตัวถังดับเพลิง (B)

อุปกรณ์ (E)

สถานะ (S)

B1 สภาพถังดับเพลิงหรือเป็นสนิม / ทำการเขย่า

E1 หัวพ่นน้ำยาชำรุดหรือไม่ / สลักหลุด หรือ S1 ถังอยู่จุดติดตั้งหรือไม่

ถังป้องกันการ Pack ตัว (เดือน มิ.ย. / ธ.ค.)

E2 สภาพสาย Flexชำรุด (งอ,ปริ,แตก,เบี้ยว) S2 น้ำยาหมดโดยเช็คจากเกจวัดว่าตกหรือไม่/หรือยัง นน.

B2 ติเขี้ยวถังชำรุด หรือ หัก

E3 สภาพเกจวัดความดันชำรุด

S3 มีสิ่งกีดขวางหรือไม่ (ภายในบริเวณ 60 ซม.)

ขั้นตอนการตรวจเช็ค

1. ถ้าพบสิ่งผิดปกติ ชำรุด/น้ำยาหมด ให้แก้ไขเพื่อพร้อมใช้ทันที

3. จปส. ลงลายมือชื่อที่ช่องผู้ดำเนินการ

2. ตรวจเสร็จลงลายมือชื่อ,วันที่ตรวจ ที่ใบตรวจเช็คที่ติดกับถังดับเพลิง

4. ส่งเอกสารให้หัวหน้า จปส. ลงนาม -> File ที่ จป.

สภาพ :

/ = สภาพดี

X = สภาพชำรุดรอแก้ไข

O = ชำรุดแก้ไขแล้ว

หมายเลขถัง : ตำแหน่งวาง	ชนิด			รายละเอียดการตรวจเช็ค/สภาพ									หมายเหตุ
	DC	AB	FC	CO ₂	B1	B2	E1	E2	E3	S1	S2	S3	
1.C-Hook 1				1	/	/	/	/	/	/	/	/	
2.C-Hook 2				1	/	/	/	/	/	/	/	/	
3.C-Hook 3				1	/	/	/	/	/	/	/	/	
4.Hydraulic Room 1/2				1	/	/	/	/	/	/	/	/	
4.1Hydraulic Room 1/2				1	/	/	/	/	/	/	/	/	
5.Hydraulic Room 2/2				1	/	/	/	/	/	/	/	/	
5.1Hydraulic Room 2/2				1	/	/	/	/	/	/	/	/	
6-7 ห้องน้ำมันใต้ Coil car				1	/	/	/	/	/	/	/	/	
				1	/	/	/	/	/	/	/	/	
8-9 ห้อง GEN Ph. 2	1				/	/	/	/	/	/	/	/	
	1				/	/	/	/	/	/	/	/	
10-12 Roll Shop maintenance				1	/	/	/	/	/	/	/	/	
				1	/	/	/	/	/	/	/	/	
				1	/	/	/	/	/	/	/	/	
13 หิน้ำห้อง RM-HY)				1	/	/	/	/	/	/	/	/	
14 RM-HY)				1	/	/	/	/	/	/	/	/	
OIL Cellar Room 3													
5.ประตูOC3 ด้าน Stelmor Blow				1	/	/	/	/	/	/	/	/	
16.ประตูOC3 ด้าน SS16				1	/	/	/	/	/	/	/	/	
Drive Room Phase 2													
17-18 ห้อง PLC Line 2				1	/	/	/	/	/	/	/	/	
				1	/	/	/	/	/	/	/	/	
19.Hydraulic OC2				1	/	/	/	/	/	/	/	/	
22-24 Finishing Shop				1	/	/	/	/	/	/	/	/	
				1	/	/	/	/	/	/	/	/	
				1	/	/	/	/	/	/	/	/	
26				1	/	/	/	/	/	/	/	/	
ข้อคิดเห็น :							ข้อคิดเห็น :						

ส่วน ข้อ ๖ ข้อ ๑ RM ประจำเดือน พฤษภาคม

ผู้อำนวย

ประเภท : ถังดับเพลิงชนิดมือถือ

ความถี่ 30 วัน

DWG : DWG-SH-SI 02

รายละเอียดการตรวจสอบ

ตัวถังดับเพลิง (B)อุปกรณ์ (E)สถานะ (S)

B1 สถาปถัถบหรือเป็นสนิม / ทำการเขย้า

E1 หัวพ่นน้ำยาชำระหรือไม่ / สลักหลุด · S1 ถึงอยู่จุดที่ติดตั้งหรือไม่

ถังป้องกันการ Pack ตัว (เดือน มิ.ย. / ธ.ค.)

E2 สภาพสาย Flex ขำรุด (งอ, บิด, แตก, เฝ S2) น้ำยาหมดโดยเช็คจากเกจวัดวาล์วตกหรือไม่/หรือขัง นน.

B2 ที่แขวนถังชำระ หรือ หัก

E3 สภาพเกจวัดความดันชำรุด

S3 มีสิ่งกีดขวางหรือไม่ (ภายในบริเวณ 60 ซม.)

ขั้นตอนการตรวจเช็ค

1. ถ้าพบสิ่งผิดปกติ ชำรุด/น้ำยาหมด ให้แก้ไขเพื่อพร้อมใช้ทันที

3.จปส. ลงลายมือชื่อที่ช่องผู้ดำเนินการ

2. ตรวจเสร็จลงลายมือชื่อ,วันที่ตรวจ ที่ใบตรวจเช็คที่ติดกับถังดับเพลิง

4.ส่งเอกสารให้หัวหน้า จปส. ลงนาม -> File ที่ จป.

مل :

/ = สภาพดี

X = สภาพชำระดอกเบี้ย

0 = ขำรุดแก้ไขแล้ว

[illegible]

ข้อคิดเห็น :

ข้อคิดเห็น :



แบบตรวจสอบระดับเพลิง

แผ่นที่ : 1/1

แก้ไขครั้งที่

ส่วน EUT - Water Plant

ประจำเดือน

มิถุนายน 2566

ผู้อนุมัติ

ประเภท : ระดับเพลิงชนิดมือถือ

ความถี่ 30 วัน

รายละเอียดการตรวจสอบ

ตัวถังดับเพลิง (B)

อุปกรณ์ (E)

สถานะ (S)

B1 สภาพถังบัพหรือเป็นสนิม / ทำการเขย่า

E1 หัวพ่นน้ำยาชำรุดหรือไม่ / สลักหลุด หรือไข S1 ถังอยู่จุดที่ติดตั้งหรือไม่

ถังป้องกันการ Pack ตัว (เดือน มิ.ย. / ธ.ค.)

E2 สภาพสาย Flexชำรุด (งอ,ปริ,แตก,เปื่อย) S2 น้ำยาหมดโดยเช็คจากเกจวัดว่าตกหรือไม่/หรือชั่ง นน.

B2 ที่แขวนถังชำรุด หรือ หัก

E3 สภาพเกจวัดความดันชำรุด

S3 มีสิ่งกีดขวางหรือไม่ (ภายในบริเวณ 60 ซม.)

ขั้นตอนการตรวจเช็ค

1. ถ้าพบสิ่งผิดปกติ ชำรุด/น้ำยาหมด ให้แก้ไขเพื่อพร้อมใช้ทันที
2. ตรวจเสร็จลงลายมือชื่อ,วันที่ตรวจ ที่ใบตรวจเช็คที่ติดกับถังดับเพลิง
3. ผู้ที่ได้รับมอบหมายลงลายมือชื่อที่ช่องผู้ดำเนินการ
4. ส่งเอกสารให้หัวหน้างาน/วศ. ลงนามสำเนาส่ง จป.

สภาพ :

/ = สภาพดี

X = สภาพชำรุดรอแก้ไข

O = ชำรุดแก้ไขแล้ว

เลขที่ : ตำแหน่งวาง	ชนิด			รายละเอียดการตรวจทดสอบ/สภาพ									หมายเหตุ
	DC	ABFC	CO2	B1	B2	E1	E2	E3	S1	S2	S3		
WT-01 หน้าห้อง MCC 1			1	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
WT-02 หน้าห้อง MCC 1	1			✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
WT-03 หน้าห้อง MCC 2			1	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
WT-04 หน้าห้องน้ำ	1			✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
WT-05 หน้าห้อง Emergency 2	1			✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
WT-06 หน้าห้อง MCC 3			1	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
WT-07 เส้นทางเข้าห้องสารเคมี	1			✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
WT-08 ห้อง Control Water plant			1	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
WT-09 ตู้ Drive ห้องพักกะ			1	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
WT-10 ห้อง Air com SP			1	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
WT-11 ห้อง Air com RM1			1	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
WT-12 ห้อง Air com RM1			1	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
WT-13 ห้อง Air com RM2			1	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
WT-14 ห้อง Air com RM2			1	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
WT-15 Work Shop MT	1			✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
WT-16 Work Shop MT	1			✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		

ข้อคิดเห็น :

ข้อคิดเห็น :

ส่วน ข้อ ๒ บัญชี ๑๖ ไร่ ๓๓

ประจำเดือน ฉีกขาด

ผู้อนุมัติ

ประเภท : ดั้งดับเพลิงชนิดมือถือ

ความถี่ 30 วัน

DWG : DWG-JH-SI 02

รายละเอียดการตรวจสอบ

ตัวถังฉบับแก้ไข (๒)/ ENG 1142 (S)

B1 สภาพดังบุงหรือเป็นสนิม / ทำการเขย่า

51. เเงออยู่จุดที่ติดตังหรือไม่

ตั้งป้องกันการ Pack ตัว (เดือน มิ.ย. / ๖.ค.)

S2 นํ้ายาหมุดโดยเข็ศจากเกจวัดว่าตกหรือไม่;หรือยัง นน.

82 ที่เขวจนถึงชำรุด หรือ หัก

๘๓ มีสิ่งกีดขวางหรือไม่ (ภายในบริเวณ 60 ซม.)

ขั้นตอนการตรวจเช็ค

1. ถ้าพบสิ่งผิดปกติ ให้แก้ไขเพื่อพร้อมใช้ทันที

ลงชื่อ, ลงลายมือชื่อที่ช่องผู้ดำเนินการ

๒. ส.ส.สายม็อบที่ว.ที่ตรวจ ที่ไปตรวจเข็ศที่ติดกับ ังรับเพลิง

4. ส่งเอกสารให้หัวหน้า จปส. ลงนาม -> File ที่ จป.

สภาพ :

/ = สภาฯ

X = สภาหอการค้าแห่งประเทศไทย

๖ - ชำระตบแก้ไ้แล้ว

หมายเลขถึง : ตำแหน่งวาง	ชนิด รายละเอียดการตรวจทดสอบ/สภาพ										หมายเหตุ
	DC	ABFFC	CO ₂	๘๒	E1	E2	* E3	S1	S2	S3	
1.C-Hook 1	1		1	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
2.C-Hook 2			1	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
3.C-Hook 3			1	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
4.Hydraulic Room 1/2			1	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
4.1Hydraulic Room 1/2			1	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
5.Hydraulic Room 2/2			1	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
5.1Hydraulic Room 2/2			1	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
6-7 ห้องน้ำมันใต้ Coll car			1	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
			1	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
8-9 ห้อง GEN Ph. 2			1	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	
	1	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			
10-12 Roll Shop maintenance	1	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			
	1	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			
	1	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			
13 หน้าห้อง RM-HY)			1	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
14 RM-HY)			1	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
J.L Cellar Room 3											
15.ประตูOC3 ด้าน Stelmor Blow			1	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
16.ประตูOC3 ด้าน SS16			1	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
Drive Room Phase ๒											
17-18 ห้อง PLC Line 2			1	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
			1	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
19.Hydraulic OC2			1	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
			1	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
22-24 Finishing Shop			1	✓	✓	✓	✓	✓	✓	หน้า OC2 และ	
			1	✓	✓	✓	✓	✓	✓		
			1	✓	✓	✓	✓	✓	✓		

ข้อคิดเห็น :

ข้อคิดเห็น :

**6.24 สรุปยอดการใช้อุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคล
ระหว่างเดือนมกราคม – มิถุนายน 2566**

GR Gi ๑๒๓๔ safety 1 ม.ค. - 30 มิ.ย. 2566

Material	Material Description	Unit	GR		GI	
			QTY	AMT	QTY	AMT
30001A0001	SAFETY GLOVES PANGOLIN GLVR0037	PAA	55	7,376.82	41	5,055.00
30001A0008D	NITRILE GLOVE AP-NB509 L	BOX	25	6,100.00	25	5,550.00
30004A0030	REFLECTIVE JACKET NAVY-RED SIZE S	PC	5	-	4	2,958.87
30004A0031	REFLECTIVE JACKET NAVY-RED SIZE M	PC	15	10,503.75	7	4,939.64
30004A0032	REFLECTIVE JACKET NAVY-RED SIZE L	PC	14	9,898.70	21	14,878.99
30004A0033	REFLECTIVE JACKET NAVY-RED SIZE XL	PC	18	11,357.01	25	17,720.66
30004A0034	REFLECTIVE JACKET NAVY-RED SIZE 2XL	PC	13	4,260.00	16	11,343.31
30004A0035	REFLECTIVE JACKET NAVY-RED SIZE 3XL	PC			6	4,260.00
30004A0040	REFLECTIVE WAISTCOAT GREEN TRIANEE	PC	60	13,200.00	60	13,200.00
30004A0041	LIFE VEST SIZE L	PC				
30004A0042	REFLECTIVE JACKET YELLOW FOR CONTRACTOR	PC				
30004A0049	LIFE VEST SIZE XL	PC				
30004A0074	FIRE RETARDANT JACKET SP WOOLTECHS #S	PC			1	2,475.00
30004A0075	FIRE RETARDANT JACKET SP WOOLTECHS #M	PC				
30004A0076	FIRE RETARDANT JACKET SP WOOLTECHS #L	PC	1	2,475.00		
30004A0077	FIRE RETARDANT JACKET SP WOOLTECHS #XL	PC				
30004A0079	FLAME RETARDANT LONG TROUSERS SIZE 30"	PC			1	1,500.00
30004A0080	FLAME RETARDANT LONG TROUSERS SIZE 32"	PC	3	4,500.00	4	6,200.00
30004A0081	FLAME RETARDANT LONG TROUSERS SIZE 34"	PC			1	1,371.25
30004A0082	FLAME RETARDANT LONG TROUSERS SIZE 36"	PC				
30004A0083	FLAME RETARDANT LONG TROUSERS SIZE 38"	PC				
30004A0085	FLAME RETARDANT LONG TROUSERS SIZE 42"	PC	1	985.00		
30004A0088	FIRE RETARDANT JACKET SP WOOLTECHS #4XL	PC	1	2,475.00		
30219A0006	SAFETY SHOES (HALF-KNEE BOOT) NO.10	PAA				
30219A0008	SAFETY SHOES (HALF-KNEE BOOT) NO.9	PAA	2	1,640.00	1	820.00
30219A0011	SAFETY SHOES (LOW SHOE) NO.10 (44)	PAA	12	7,320.00	12	7,320.00
30219A0012	SAFETY SHOES (LOW SHOE) NO.11 (45)	PAA	11	6,995.00	13	8,310.00
30219A0013	SAFETY SHOES (LOW SHOE) NO.4 (38)	PAA	5	3,050.00	5	3,050.00
30219A0014	SAFETY SHOES (LOW SHOE) NO.5 (39)	PAA	18	11,265.00	19	12,160.00
30219A0015	SAFETY SHOES (LOW SHOE) NO.6 (40)	PAA	26	16,620.00	23	14,885.00
30219A0016	SAFETY SHOES (LOW SHOE) NO.7 (41)	PAA	51	31,553.38	47	29,153.64
30219A0017	SAFETY SHOES (LOW SHOE) NO.8 (42)	PAA	54	33,578.66	58	36,814.31
30219A0018	SAFETY SHOES (LOW SHOE) NO.9 (43)	PAA	20	12,200.00	20	12,314.00
30219A0019	SAFETY SHOES (ANKLE BOOT) NO.9	PAA			1	635.00
30219A0020	SAFETY SHOES (ANKLE BOOT) NO.10	PAA			1	634.91
30219A0021	SAFETY SHOES (ANKLE BOOT) NO.5	PAA			1	633.29
30219A0022	SAFETY SHOES (ANKLE BOOT) NO.6	PAA	1	635.00	1	635.00
30219A0023	SAFETY SHOES (ANKLE BOOT) NO.7	PAA	6	3,810.00	7	4,445.00
30219A0024	SAFETY SHOES (ANKLE BOOT) NO.8	PAA	8	5,080.00	8	5,264.00
30219A0025	SAFETY SHOES (LOW SHOE) NO.3 (37)	PAA			1	610.00
30219A0027	SAFETY SHOES (HALF-KNEE BOOT) NO.6	PAA			1	820.00
30219A0028	SAFETY SHOES (HALF-KNEE BOOT) NO.7	PAA	3	2,460.00	5	4,100.00
30219A0029	SAFETY SHOES (HALF-KNEE BOOT) NO.8	PAA	3	2,460.00	4	3,280.00
30219A0035	SAFETY SHOES (LOW SHOE) NO.2 (36) S	PAA				
30219A0039	SAFETY SHOES (LOW SHOE) NO.9 (43) S	PAA	2	1,340.00	2	1,340.00
30219A0053	SAFETY SHOES (LOW SHOE) NO.7 (41) S	PAA	2	1,340.00	1	670.00
30219A0055D	SAFETY BOOT RUBBER 14" (STEEL TOES)	PAA				
30220A0016	SAFETY CLEAR GLASS 3M-NUVO 11411-0000	PC	200	38,932.00	328	64,288.40
30220A0019	SAFETY FACE SHIELDS VISOR GREEN FC48G5	PC	64	9,331.50	48	6,956.04
30220A0020	SAFETY FACE SHIELDS VISOR CLEAR FC48	PC	12	1,025.16	9	768.90
30220A0023	SAFETY GLASSES GREEN A-642G	PC	4	3,560.00	5	4,450.00
30220A0024	SAFETY GOGGLES #G-11	PC	12	1,440.00	10	1,227.00
30220A0031	SAFETY GOGGLES 3M 1611	PC	10	930.00	11	1,015.00
30220A0051	SAFETY FACE SHIELD WITH CLIP UP F-61C	PC			5	5,550.00
30220A0052	SAFETY GLASS (BLACK LENS) #NUVO 11412	PC	4	788.00	2	277.50
30220A0059	SAFETY GLASSES DARK LENS PP-01S	PC	12	1,050.00	12	1,050.00
30220B0030	VISOR BRACKET A4	PC	33	4,157.01	35	4,040.03
30221A0001	CHIN STRAP FOR SAFETY HELMET	PC	250	8,813.20	239	8,415.36
30221A0008	SAFETY HELMET FOR WELDER TYPE GRIP HAND	SE			3	165.00
30221A0016	SAFETY HELMET WHITE	PC	25	4,300.00	23	3,962.32
30221A0017	SAFETY HELMET FOR WELDER TYPE HEAD COVER	PC	4	1,040.00	3	780.00
30221A0022	SAFETY HELMET TANIZNWA ST-109EPZ	PC	10	8,482.20	10	8,477.77
30221A0023	SAFETY HELMET YELLOW	PC	35	6,020.00	32	5,579.00
30221A0028D	SAFETY HARNESS JTECH-102	PC				
30221A0035	HALF HELMET WITH SHIELD FOR MOTORCYCLE	PC				
30222A0026	SAFETY MASK 3M 7501/37081 (AAD)	PC	34	26,646.41	32	25,391.89
30222A0027	SAFETY FILTER ELEMENT 3M 7093	PC	78	12,660.00	78	12,900.00
30222A0030	DUST PROTECTION SUIT SIZE L	SE	291	35,702.28	208	25,940.11
30222A0031	#DUST RESPIRATORS 3M 9001V	PC				
30222A0053	DUST RESPIRATORS 3M 9001	PC	9,850	143,999.50	8,033	118,052.88
30223A0002	#SAFETY HEAT RESISTANT GLOVES 20" LONG	PAA	320	48,000.00	230	34,500.00
30223A0003	#SAFETY HEAT RESISTANT GLOVE 16" LONG S.	PAA	1,390	166,800.00	1,290	154,800.00
30223A0006	SAFETY RUBBER GLOVES FOR CHEMICAL	PAA	45	2,417.00	37	1,965.00
30223A0007	#SAFETY GLOVES	PAA	73,920	265,372.80	73,498	263,857.82
30223A0008	#SAFETY HEAT RESISTANT GLOVES 10" SHORT	PAA	144	4,320.00	161	4,830.00
30223A0009	#SAFETY HEAT RESISTANT GLOVE 12" LONG S.	PAA	72	2,520.00	66	2,310.00
30224A0010	SAFETY HOOD NOMEX FB210	PC	6	7,200.00	1	1,320.00
30224A0035	FLUORESCENT JACKET FLAME RETARDANT	PC	13	21,620.56	8	13,322.90
30225A0001	SAFETY EAR MUFF 3M OPTIME 98 H9P3E	SE	29	20,234.00	21	14,602.00
30225A0005	SAFETY EAR PLUG MD METAL DETECTOR 012	SE	400	6,631.00	346	5,838.20
30225A0006	SAFETY EAR MUFFS PELTOR H6B/V	PC				
30225A0014	SAFETY LANYARD	PC				
30225A0021	SAFETY EARMUFF OPTIME 105 (H10A) 3M	PC				
31232A0042	COTTON HOOD BIG SIZE	PC	80	7,600.00	74	7,029.99

#####

#####